

ДОГОВОР № ____/____/

г. _____

«__» _____ 202_ г.

ООО «РН-Карт», именуемое в дальнейшем «ПОСТАВЩИК», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «ПОКУПАТЕЛЬ», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, далее по тексту совместно именуемые «Стороны», а каждая в отдельности «Сторона», с соблюдением требований Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными юридическими лицами" и иного законодательства Российской Федерации, пришли к соглашению заключить настоящий договор поставки, (далее по тексту - Договор), о нижеследующем:

ТЕРМИНЫ И ПОНЯТИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В ДОГОВОРЕ:

Виртуальная топливная карта (Виртуальная карта) – идентификационный номер, который передается ПОКУПАТЕЛЮ по акту приема-передачи Карт и используется Держателем карты для получения Товаров на ТО с использованием Мобильного приложения РН-Карт. Виртуальная карта позволяет осуществлять учет количества и ассортимент Товара, которые могут быть отпущены ПОКУПАТЕЛЮ на ТО, а также Товара, полученного ПОКУПАТЕЛЕМ по настоящему Договору. Виртуальная карта не является платежным средством, не предназначена для получения наличных денежных средств и находится в обращении на ТО, определенных Договором. Для выпуска Виртуальной карты требуется сформировать Заявку в Личном кабинете, в которой указать фамилию, имя, отчество и номер мобильного телефона Держателя карты. Для регистрации Виртуальной карты в Мобильном приложении РН-Карт Держатель карты должен установить Мобильное приложение РН-Карт на смартфон/планшет и в Мобильном приложении РН-Карт зарегистрировать Виртуальную карту путем ввода идентификационного номера Виртуальной карты и кода авторизации, который направляется СМС – сообщением на мобильный номер Держателя карты, указанный в Заявке. После регистрации Держателем карты Виртуальной карты в Мобильном приложении РН-Карт Виртуальная карта является основанием для отпуска Товаров за безналичный расчет. Отпуск Товаров по Виртуальной карте осуществляется в соответствии с Инструкцией по использованию Карт, Виртуальных карт и Мобильного приложения, размещенной в Личном кабинете. Информация о возможности приема Виртуальной карты на ТО размещена в Личном кабинете и Мобильном приложении РН-Карт. Порядок регистрации Виртуальной карты в Мобильном приложении РН-Карт указан в Инструкции по использованию Карт, Виртуальных карт и Мобильного приложения.

Держатель карты – представитель ПОКУПАТЕЛЯ, уполномоченный ПОКУПАТЕЛЕМ на получение Товаров по Картам и Виртуальным картам. Передача Карты или Виртуальной карты ПОКУПАТЕЛЕМ Держателю карты удостоверяет предоставление Держателю карты соответствующих полномочий и не требует дополнительного оформления доверенности на получение Товаров. Действия Держателя Карты являются действиями ПОКУПАТЕЛЯ.

Заявка – заявка от ПОКУПАТЕЛЯ, заполняемая ПОКУПАТЕЛЕМ в Личном кабинете. На основании Заявки ПОСТАВЩИК обязуется подготовить для ПОКУПАТЕЛЯ Карты или Виртуальные карты за счет собственных средств и передать их ПОКУПАТЕЛЮ или предоставить возможность регистрации Карты в Мобильном приложении РН-Карт.

Карта (топливная карта) – пластиковая карта, являющаяся техническим средством со встроенным микропроцессором, с магнитной полосой и бесконтактным интерфейсом, содержащая идентификационный номер, передается ПОКУПАТЕЛЮ по акту приема-передачи Карт и используется Держателем карты для получения Товаров на ТО путем предъявления Карты на Терминале или с использованием Мобильного приложения РН-Карт. Карта позволяет осуществлять учет количества и ассортимент Товара, которые могут быть отпущены ПОКУПАТЕЛЮ на ТО, а также Товара, полученного ПОКУПАТЕЛЕМ по настоящему Договору. Карта не является платежным средством, не предназначена для получения наличных денежных средств и находится в обращении на ТО, определенных Договором. Для выпуска Карты требуется сформировать Заявку в Личном кабинете. Для обеспечения возможности регистрации Карты в Мобильном приложении РН-Карт требуется сформировать Заявку в Личном кабинете, в которой указать идентификационный номер карты, фамилию, имя, отчество и номер

мобильного телефона Держателя карты и направить в адрес ПОСТАВЩИКА. Для регистрации Карты в Мобильном приложении РН-Карт Держатель карты должен установить Мобильное приложение РН-Карт на смартфон/планшет и в Мобильном приложении РН-Карт зарегистрировать Карту путем ввода идентификационного номера карты и кода авторизации, который направляется СМС – сообщением на мобильный номер Держателя карты, указанный в Заявке. После регистрации Карты Держателем карты в Мобильном приложении РН-Карт зарегистрированная Карта в Мобильном приложении РН-Карт является основанием для отпуска Товаров за безналичный расчет на ТО. Отпуск Товаров по Карте осуществляется в соответствии с Инструкцией по использованию Карт, Виртуальных карт и Мобильного приложения размещенной в Личном кабинете. Информация о возможности приема Карты на ТО размещена в Личном кабинете и Мобильном приложении РН-Карт. Порядок регистрации Карты в Мобильном приложении РН-Карт указан в Инструкции по использованию Карт, Виртуальных карт и Мобильного приложения.

Лимит карты – ограничитель, который устанавливает предельное ограничение по Карте или Виртуальной карте отпускаемых Товаров, которые Держатель карты вправе получить на ТО по Карте или Виртуальной карте. Лимит карты может быть установлен в количественном или денежном эквиваленте. ПОКУПАТЕЛЬ самостоятельно устанавливает Лимит карты на Карте или Виртуальной карте в Личном кабинете.

Личный кабинет – сайт ПОСТАВЩИКА в сети Интернет по адресу: <https://lk.rn-card.ru>, предназначенный для ПОКУПАТЕЛЯ, прошедшего процесс регистрации на сайте ПОСТАВЩИКА. Личный кабинет предназначен для подачи Заявок, получения информации ПОКУПАТЕЛЕМ по Картам и Виртуальным картам, Перечню ТО, формам документов, используемым при исполнении настоящего Договора и иных действий, предусмотренных функциями Личного кабинета.

Мобильное приложение РН-Карт – программное обеспечение, разработанное ПОСТАВЩИКОМ, которое может быть установлено в смартфоне/планшете Держателя карты на платформах iOS и Android, позволяющее идентифицировать Держателя карты при прохождении процедуры авторизации. Инструкция по использованию Карт, Виртуальных карт и Мобильного приложения размещена в Личном кабинете.

Объекты информационной инфраструктуры – Терминалы и Процессинговая система.

Оператор ТО – сотрудник ТО, производящий обслуживание по Картам и Виртуальным картам на ТО.

Отчетный период - календарный месяц, в котором осуществлялся отпуск Товаров по Договору.

ПИН-код – известный только ПОКУПАТЕЛЮ или Держателю Карты и не подлежащий разглашению третьим лицам персональный идентификационный код (пароль), присваиваемый Карте для идентификации ПОКУПАТЕЛЯ при отпуске Товаров на ТО с использованием Терминала. ПИН-код для Карты указывается в акте приема-передачи Карт.

Процессинговая система - программное обеспечение ПОСТАВЩИКА, используемое для учета Товаров, приобретенных ПОКУПАТЕЛЕМ с использованием Карт и Виртуальных карт.

Региональный ограничитель – ограничитель, который устанавливает ограничение по ТО, на которых невозможен отпуск Товара. ПОКУПАТЕЛЬ самостоятельно устанавливает Региональные ограничители на Карту или Виртуальную карту в Личном кабинете.

Терминал – электронное устройство, установленное на ТО, предназначенное для обслуживания по Картам или Виртуальным картам и производящее сбор информации по операциям по Картам и Виртуальным картам.

Терминальный чек – документ (чек), подтверждающий поставку Товара, содержащий

ТО (точка обслуживания) - автозаправочная станция/автозаправочный комплекс, автомобильная газовая заправочная станция и любая другая точка обслуживания, на которой осуществляется реализация Товаров Держателям карт на территории следующих субъектов Российской Федерации _____ / на территории всей Российской Федерации. Стороны установили, что перечень Товаров, доступных ПОКУПАТЕЛЮ для получения по Карте или Виртуальной карте, устанавливается каждой ТО самостоятельно. Возможность получения конкретного вида Товаров уточняется ПОКУПАТЕЛЕМ самостоятельно на ТО.

Перечень ТО размещен на сайте ПОСТАВЩИКА в сети Интернет по адресу: https://lk.rn-card.ru/EMV_rn_only_pos для территории всей Российской Федерации/ для территории следующих субъектов Российской Федерации _____ в соответствующем разделе.

Товарный ограничитель – установленное ограничение отпуска определенного вида Товара/группы Товаров. ПОКУПАТЕЛЬ самостоятельно устанавливает Товарный ограничитель на Карту или Виртуальную карту в Личном кабинете.

Товары - все виды моторного топлива (бензины, дизельное топливо, сжиженный газ (СУГ)), реализуемые по Договору на ТО с использованием Карт и Виртуальных карт.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. ПОСТАВЩИК обязуется передавать ПОКУПАТЕЛЮ в собственность Товары, а ПОКУПАТЕЛЬ обязуется принимать и оплачивать Товары в течение всего срока действия Договора, по ценам, установленным ПОСТАВЩИКОМ, в размере и порядке, предусмотренных настоящим Договором.

1.2. ПОКУПАТЕЛЬ осуществляет выборку Товаров на ТО в срок с даты подписания Акта приема-передачи Карт и Виртуальных карт, но не ранее « ____ » _____ 202__ года по « ____ » _____ 202__ года.

1.3. ПОКУПАТЕЛЬ использует Карты или Виртуальные карты для заправки транспортных средств, принадлежащих ему на праве собственности или владельцем которых он является на основании договора аренды или другом законном основании. ПОКУПАТЕЛЬ не вправе использовать Карты или Виртуальные карты для заправки транспортных средств, не соответствующих указанным в настоящем пункте условиям, и/или передавать Карты и Виртуальные карты иным лицам

2. ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ КАРТ И ВИРТУАЛЬНЫХ КАРТ. БЛОКИРОВКА КАРТ И ВИРТУАЛЬНЫХ КАРТ

2.1. ПОСТАВЩИК обязуется подготовить для ПОКУПАТЕЛЯ Карты за счет собственных средств и передать их ПОКУПАТЕЛЮ в количестве, указанном в Заявке. Подготовка ПОСТАВЩИКОМ Карт, указанных в Заявке, осуществляется в срок до пяти рабочих дней с момента получения ПОСТАВЩИКОМ Заявки.

2.2. ПОСТАВЩИК обязуется выпустить для ПОКУПАТЕЛЯ Виртуальные карты и передать идентификационные номера Виртуальных карт в количестве, указанном в Заявке. Выпуск ПОСТАВЩИКОМ Виртуальных карт осуществляется в срок до пяти рабочих дней с момента получения ПОСТАВЩИКОМ Заявки.

2.3. Передача Карт, ПИН-кодов и идентификационных номеров Виртуальных карт представителю ПОКУПАТЕЛЯ осуществляется после получения ПОСТАВЩИКОМ предварительной оплаты за Товары.

2.4. Передача Карт, ПИН-кодов, идентификационных номеров Виртуальных карт и идентификационных номеров Карт, подлежащих регистрации в Мобильном приложении РН-Карт, ПОКУПАТЕЛЮ осуществляется по акту приема-передачи. ПОКУПАТЕЛЬ обязан подписать 2 (Два) экземпляра акта приема-передачи, 1 (Один) экземпляр акта приема-передачи ПОКУПАТЕЛЬ обязан вернуть ПОСТАВЩИКУ в срок, не превышающий 3 (Три) рабочих дней с даты его подписания ПОКУПАТЕЛЕМ. Карты и Виртуальные карты выпускаются ПОСТАВЩИКОМ в заблокированном состоянии и разблокируются ПОСТАВЩИКОМ только после получения ПОСТАВЩИКОМ подписанного со стороны ПОКУПАТЕЛЯ акта приема-передачи Карт.

2.5. При необходимости изменения фамилии, имени, отчества или номера мобильного телефона Держателя карты ПОКУПАТЕЛЬ оформляет Заявку в Личном кабинете. Идентификационные номера Карт и Виртуальных карт, подлежащих регистрации в Мобильном приложении РН-Карт, с привязкой к новым данным о фамилии, имени, отчестве и номере телефона ПОКУПАТЕЛЮ передаются по акту приема-передачи. ПОКУПАТЕЛЬ обязан подписать 2 (Два) экземпляра акта приема-передачи, 1 (Один) экземпляр акта приема-передачи ПОКУПАТЕЛЬ обязан вернуть ПОСТАВЩИКУ в срок, не превышающий 3 (Три) рабочих дней с даты его подписания ПОКУПАТЕЛЕМ. ПОСТАВЩИК изменяет фамилию, имя, отчество и номер телефона Держателя карты в течение 5 рабочих дней с момента получения подписанного покупателем акта приема-передачи.

2.6. В случае механического повреждения или утраты Карты ПОКУПАТЕЛЬ самостоятельно подает Заявку в Личном кабинете.

2.7. ПОКУПАТЕЛЬ вправе заказать разрешение регистрации Карты в Мобильном приложении, сформировав Заявку в Личном кабинете и указав в заявке фамилию, имя, отчество и номер мобильного телефона Держателя Карты. Передача номеров Карт и данных их держателей, подлежащих последующей регистрации в Мобильном приложении, представителю ПОКУПАТЕЛЯ осуществляется по акту приема-передачи номеров карт. 1 (Один) экземпляр акта приема-передачи ПОКУПАТЕЛЬ обязан вернуть ПОСТАВЩИКУ в срок, не превышающий 3 (Три) рабочих дней с даты его подписания ПОКУПАТЕЛЕМ. ПОСТАВЩИК активирует разрешение регистрации Карты в Мобильном приложении в течение 5 рабочих дней с момента получения подписанного покупателем акта приема-передачи.

2.8. ПОКУПАТЕЛЬ вправе в Личном кабинете отменить разрешение регистрации Карты в Мобильном приложении.

2.9. Блокировка Карты или Виртуальной карты (прекращение операций по Карте или Виртуальной карте) / Разблокировка Карты или Виртуальной карты (возобновление операций по Карте или Виртуальной карте) производится в следующем порядке:

2.9.1. ПОКУПАТЕЛЬ вправе осуществить мероприятия по блокировке (прекращение операций по Карте) / разблокировке (возобновление операций по Карте) самостоятельно в Личном кабинете

ПОКУПАТЕЛЯ. Блокировка (прекращение операций по Картам) производится не позднее 6 часов с момента блокировки (прекращения операций по Карте) / разблокировки (возобновления операций по Карте) в Личном кабинете. Разблокировка (возобновление операций по Карте) с использованием Личного кабинета возможна только при условии блокировки (прекращения операций по Карте) с использованием Личного кабинета.

ПОКУПАТЕЛЬ вправе в Личном кабинете осуществить блокировку Виртуальных карт без возможности последующей разблокировки Виртуальной карты.

2.9.2. ПОКУПАТЕЛЬ вправе осуществить мероприятия по блокировке (прекращению операций по Карте) по телефону «Горячей линии» ПОСТАВЩИКА (8-800-200-10-70) с использованием Кодового слова в случае наличия отдельного заявления ПОСТАВЩИКА об использовании способа блокировки (прекращение операций по Карте) с использованием Кодового слова. Блокировка (прекращение операций по Картам) производится не позднее 6 часов с момента получения ПОСТАВЩИКОМ сообщения ПОКУПАТЕЛЯ.

2.10. ПОКУПАТЕЛЬ заявляет, что любое лицо, являющееся фактическим Держателем Карт, является уполномоченным представителем ПОКУПАТЕЛЯ. ПОСТАВЩИК, его сотрудники и Оператор ТО не имеют права и не обязаны проводить дальнейшую проверку личности или наличия соответствующих полномочий у Держателя Карты.

2.11. Товары, полученные Держателем Карты до момента блокировки (прекращение операций по Карте или Виртуальной карте) в соответствии с условиями Договора, считаются полученными ПОКУПАТЕЛЕМ и подлежат оплате в полном объеме.

3. ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ ТОВАРОВ

3.1. Поставка Товаров для Держателей Карт, осуществляется на ТО. Количество и вид Товаров ПОКУПАТЕЛЬ определяет самостоятельно на ТО, исходя из установленных Лимитов карты, Товарных ограничений и Региональных ограничений.

3.2. Отпуск Товаров Держателям Карт осуществляется следующими способами:

- путем предъявления Карты на Терминале;
- путем предъявления Карты или Виртуальной карты в Мобильном приложении на Терминале;
- путем использования Мобильного приложения РН-Карт на ТО с зарегистрированной в Мобильном приложении РН-Карт Карты или Виртуальной карты без использования Терминала.

Отпуск Товаров Держателям Карт осуществляется в соответствии с Инструкцией по использованию Карт, Виртуальных карт и Мобильного приложения размещенной в Личном кабинете.

3.3. Отпуск (заправка) Товара на ТО осуществляется только в бак транспортного средства.

3.4. Право собственности на Товары переходит к ПОКУПАТЕЛЮ с момента авторизации Процессинговой системой операции (транзакции) по передаче (отпуску) Товара Держателю карты.

3.5. Получение ПОКУПАТЕЛЕМ Товаров для Держателей карт на ТО подтверждает авторизованная Процессинговой системой операция по Карте/Виртуальной карте (транзакция) по передаче (отпуску) Товаров, содержащаяся в отчете о транзакциях.

3.6. Передача Карт или Виртуальных карт ПОКУПАТЕЛЕМ в адрес третьих лиц в рамках проводимых ПОКУПАТЕЛЕМ рекламных акций, розыгрышей и иных подобных мероприятий возможна только с письменного согласия ПОСТАВЩИКА. Указанное в настоящем пункте условие является существенным условием настоящего Договора в соответствии со статьей 432 Гражданского кодекса Российской Федерации. Нарушение ПОКУПАТЕЛЕМ условия, указанного в данном пункте, является основанием для одностороннего расторжения Договора по инициативе ПОСТАВЩИКА.

3.7. Передача Карт или Виртуальных карт ПОКУПАТЕЛЕМ в адрес третьих лиц в рамках договоров или контрактов на поставку Товаров, заключенных ПОКУПАТЕЛЕМ с третьими лицами, возможна только с письменного согласия ПОСТАВЩИКА. Указанное в настоящем пункте условие является существенным условием настоящего Договора в соответствии со статьей 432 Гражданского кодекса Российской Федерации. Нарушение ПОКУПАТЕЛЕМ условия, указанного в данном пункте, является основанием для одностороннего расторжения Договора по инициативе ПОСТАВЩИКА.

3.8. Приемка поставленного Товара в части соответствия количеству, комплектности, объему требований, установленным настоящим Договором, осуществляется и оформляется ПОКУПАТЕЛЕМ путем подписания товарных накладных или универсального передаточного документа (УПД) в порядке и в сроки, установленные настоящим Договором.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. ПОСТАВЩИК ВПРАВЕ:

4.1.1. в одностороннем порядке вносить изменения и дополнения, уведомляя ПОКУПАТЕЛЯ путем размещения информации в Личном кабинете не менее чем за 2 (два) рабочих дня до момента вступления таких изменений в силу, в:

- Перечень ТО, размещенный на сайте ПОСТАВЩИКА по адресу: https://www.rn-card.ru/EMV_rn_only_pos/, а также в адрес интернет-ресурса (ссылки), содержащей сведения о перечне ТО;

- Инструкцию по использованию Карт, Виртуальных карт и Мобильного приложения размещена в Личном кабинете, размещенную в Личном кабинете;

- Форму товарной накладной или УПД, размещенную в Личном кабинете;

- Форму акта приема-передачи Карт и ПИН-кодов, размещенную в Личном кабинете;

- Форму акта приема-передачи номеров Виртуальных карт, размещенную в Личном кабинете;

- Форму учетной карточки организации, размещенную в Личном кабинете;

- Форму отчета о транзакциях, проведенных с использованием Карт и Виртуальных карт, размещенную в Личном кабинете;

- Перечень документов, обязательных для предоставления, размещенный в Личном кабинете;

- Форму заявления на предоставление возможности блокировки (прекращение операций по Карте) с использованием Кодового слова, размещенную в Личном кабинете.

4.1.2. приостанавливать отпуск Товаров в случае, если остатка денежных средств, внесенных ПОКУПАТЕЛЕМ недостаточно для их оплаты;

4.1.3. в случае недостаточного наличия какого-либо Товара на ТО, либо по техническим причинам, в одностороннем порядке принять решение об ограничении или приостановке отпуска Товаров ПОКУПАТЕЛЮ по Картам;

4.1.4. приостановить отпуск Товаров в случае нарушения ПОКУПАТЕЛЕМ условий настоящего Договора;

4.1.5. без согласования с ПОКУПАТЕЛЕМ привлекать третьих лиц для исполнения своих обязательств по настоящему Договору;

4.1.6. не обслуживать Карты, имеющие загрязнения, повреждения, деформацию;

4.1.7. при наличии обстоятельств, позволяющих предположить использование ПОКУПАТЕЛЕМ Карт и Виртуальных карт в целях, отличных, от указанных в пункте 1.3. настоящего Договора, ПОСТАВЩИК вправе запросить у ПОКУПАТЕЛЯ перечень транспортных средств, соответствующих указанному в пункте 1.3. настоящего Договора условиям и подтверждающие документы о праве собственности или аренды на данные транспортные средства. ПОКУПАТЕЛЬ обязан предоставить указанный перечень и подтверждающие заверенные ПОКУПАТЕЛЕМ документы ПОСТАВЩИКУ в течение 5 (пяти) календарных дней с даты получения запроса.

4.2. ПОСТАВЩИК ОБЯЗУЕТСЯ:

4.2.1. передать ПОКУПАТЕЛЮ Карты и/или Виртуальные карты и ПИН-коды;

4.2.2. обеспечить получение ПОКУПАТЕЛЕМ Товаров на ТО при предъявлении Карты или Виртуальной карты в соответствии с условиями Договора;

4.2.3. в случае расторжения Договора или по письменному требованию ПОКУПАТЕЛЯ в срок не позднее 20 (двадцати) рабочих дней с момента прекращения действия Договора или получения письменного требования ПОКУПАТЕЛЯ, вернуть ПОКУПАТЕЛЮ неизрасходованные в ходе исполнения Договора денежные средства на основании подписанного акта сверки взаимных расчетов.

4.3. ПОКУПАТЕЛЬ ВПРАВЕ:

4.3.1. передавать Карты, Виртуальные карты, ПИН-Коды уполномоченным ПОКУПАТЕЛЕМ лицам (Держателям Карт) для получения Товаров на условиях Договора;

4.3.2. получать Товары в соответствии с условиями Договора на сумму, не превышающую сумму платежа, перечисленного ПОКУПАТЕЛЕМ ПОСТАВЩИКУ;

4.3.3. заказывать дополнительные Карты и/или Виртуальные карты в соответствии с настоящим Договором;

4.3.4. устанавливать и/или отменять условия использования каждой конкретной Карты и/или Виртуальной карты, самостоятельно посредством личного кабинета;

4.3.5. инициировать приостановление/блокировку операций по Карте и/или Виртуальной карте в порядке и случаях, указанных в настоящем Договоре;

4.3.6. инициировать возобновление/разблокировку операции по ранее заблокированной Карте и/или Виртуальной карте в порядке и случаях, указанных в настоящем Договоре.

4.4. ПОКУПАТЕЛЬ ОБЯЗУЕТСЯ:

4.4.1. соблюдать Правила хранения и эксплуатации Карт, размещенные в Личном кабинете и выполнять Инструкцию по использованию Карт, Виртуальных карт и Мобильного приложения, размещенную в Личном кабинете;

4.4.2. в случае, если ПОКУПАТЕЛЬ по каким-либо не зависящим от него обстоятельствам, лишится возможности владеть и пользоваться Картой и/или Виртуальной картой, незамедлительно произвести мероприятия по блокировке Карты или Виртуальной карты;

4.4.3. строго соблюдать условия Договора и оплачивать Товары в соответствии с разделом 5 настоящего Договора;

4.4.4. в случае расторжения Договора в течение 20 (двадцати) рабочих дней с даты подписания акта сверки взаимных расчетов по Договору произвести все взаиморасчеты с ПОСТАВЩИКОМ;

4.4.5. в момент заключения настоящего Договора, заполнить и предоставить ПОСТАВЩИКУ Учетную карточку организации по форме, размещенной в Личном кабинете;

4.4.6. обеспечить сохранность полученных Карт и вернуть все Карты ПОСТАВЩИКУ в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней по окончании срока действия Контракта или при расторжении Контракта по акту приема-передачи Карт (Приложение № 2 к настоящему Договору).

5. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ И СТОИМОСТЬ ТОВАРОВ

5.1. Расчеты по договору производятся в безналичной форме в российских рублях. Возврат денежных средств производится в российских рублях на основании письменного распоряжения ПОКУПАТЕЛЯ и подписанного акта сверки взаиморасчетов Сторонами.

5.2. Цена Договора составляет _____ (_____) рублей, в т.ч. НДС.

5.3. Цена на Товары, получаемые Держателями Карт на ТО, соответствует их цене за наличный расчет, установленной на ТО на момент получения Товаров Держателями карт. ПОСТАВЩИК вправе в одностороннем порядке изменять цены на Товары и порядок определения цены на Товары уведомляя ПОКУПАТЕЛЯ путем размещения информации на сайте ПОСТАВЩИКА по адресу: <https://www.rn-card.ru/presscenter/news/>.

5.4. Поставка Товаров ПОСТАВЩИКОМ осуществляется на условиях 100% предварительной оплаты ПОКУПАТЕЛЕМ. Предварительная оплата ПОКУПАТЕЛЕМ осуществляется самостоятельно без выставления счетов ПОСТАВЩИКОМ. При этом ПОКУПАТЕЛЬ, осуществляя платежи, указывает в платежных поручениях номер Договора, по которому осуществляется оплата. Оплата по настоящему Договору осуществляется ПОКУПАТЕЛЕМ лично. Оплата от третьих лиц по настоящему Договору ПОСТАВЩИКОМ не принимается.

5.5. Обязательство ПОКУПАТЕЛЯ по оплате считается выполненным с момента зачисления денежных средств на расчетный счет ПОСТАВЩИКА. ПОСТАВЩИК распределяет денежные средства, полученные от ПОКУПАТЕЛЯ, в Процессинговой системе на следующий рабочий день с момента зачисления денежных средств на расчетный счет ПОСТАВЩИКА.

5.6. В случае наличия задолженности ПОКУПАТЕЛЯ за полученные Товары задолженность погашается в следующей последовательности:

- в первую очередь погашается имеющаяся задолженность за полученные Товары, но не оплаченные/оплаченные не в полном объеме ПОКУПАТЕЛЕМ;

5.7. оставшиеся денежные средства направляются в счет предварительной оплаты. Проценты на сумму предоплаты, предусмотренные статьями 317.1, 823 Гражданского кодекса Российской Федерации, не начисляются.

6. КАЧЕСТВО ТОВАРОВ

6.1. Качество Товаров (все виды моторного топлива) должно соответствовать ГОСТам, ТУ, техническим регламентам на данный вид Товаров и подтверждаться сертификатом качества, выданным заводом–производителем и находящимся на ТО.

6.2. Претензии по качеству Товаров (все виды моторного топлива) принимаются ПОСТАВЩИКОМ только при условии соблюдения ПОКУПАТЕЛЕМ Договора, а также при наличии подтверждения факта ненадлежащего качества Товаров Актом экспертизы независимой экспертной организации, лаборатория которой аккредитована при Федеральном Агентстве по техническому регулированию и метрологии (ранее - Госстандарте России) или ином органе, в соответствии с законодательством страны, в которой был произведен отпуск Товаров (все виды моторного топлива).

6.3. Экспертная организация проводит отбор арбитражных проб Товаров на ТО, которая произвела отпуск Товаров ПОКУПАТЕЛЮ по правилам ГОСТ 2517-2012 (нефтепродукты) / ГОСТ 14921-2018 (газ) либо по правилам страны, в которой произведен отпуск Товаров (все виды моторного топлива).

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Договором.

7.2. ПОСТАВЩИК не несет ответственность за использование ПОКУПАТЕЛЕМ или иными лицами Карты до момента приостановки/прекращения всех операций с использованием Карты и/или с момента возобновления операций с использованием Карты.

7.3. Уплата штрафа, предусмотренного законодательством РФ и/или Договором за нарушение любого обязательства, вытекающего из Договора, не освобождает Стороны от исполнения такого обязательства в натуре, а также от возмещения убытков, причиненных нарушением такого обязательства, в полном объеме.

7.4. В случае неоднократного неисполнения ПОКУПАТЕЛЕМ условий Договора относительно предоставления подписанного экземпляра отчетных документов (товарной накладной или УПД, акта сверки и иных первичных документов) ПОСТАВЩИК вправе принять решение о блокировке (приостановке) операций по Картам и/или об одностороннем расторжении Договора.

7.5. В случае нарушения ПОКУПАТЕЛЕМ своих обязательств по предварительной оплате Товаров ПОСТАВЩИК вправе приостановить отпуск Товаров до момента поступления денежных средств на расчетный счет ПОСТАВЩИКА.

7.6. В случае возникновения задолженности ПОКУПАТЕЛЯ по оплате Товаров ПОСТАВЩИК имеет право взыскать с ПОКУПАТЕЛЯ штрафную неустойку в размере 0,1% (ноль целых одна десятая процента) от суммы, подлежащей к оплате, за каждый день просрочки.

7.7. Оплата пени, штрафов и неустоек по настоящему Договору производится только после признания Стороной претензии, направленной другой Стороной, либо по решению арбитражного суда.

7.8. В случае отказа ПОКУПАТЕЛЯ от предоставления Информации, согласно п. 10.10 настоящего Договора, фактического непредставления такой Информации, предоставления Информации с нарушением сроков, установленных в настоящем Договоре, или предоставления недостоверной Информации ПОСТАВЩИК вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора, письменно уведомив ПОКУПАТЕЛЯ не менее чем за 5 (пять) рабочих дней до предполагаемой даты отказа от исполнения Договора.

7.9. В случае предоставления Информации не в полном объеме (т.е. непредставление какой-либо информации, указанной в форме (Приложение № 1 к настоящему Договору) ПОСТАВЩИК направляет повторный запрос о предоставлении Информации по форме, указанной в п. 10.10 настоящего Договора, для дополнения отсутствующей информацией. Срок предоставления дополнительной информации – 5 (пять) рабочих дней с даты отправки запроса. В случае непредставления такой информации, нарушения сроков ее представления, а также предоставление недостоверной информации ПОСТАВЩИК вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора, письменно уведомив ПОКУПАТЕЛЯ не менее чем за 5 (пять) рабочих дней до предполагаемой даты отказа от исполнения Договора.

8. ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если таковые явились следствием действия обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Договора, объективно препятствующих полному или частичному выполнению сторонами своих обязательств по Договору, включая: войны, военные действия любого характера, блокады, забастовки, землетрясения, наводнения, пожары, стихийные бедствия, запрет компетентных государственных органов на действия Сторон, а также действия каких-либо лиц по блокированию работы ПОСТАВЩИКА, которые привели к нарушению и (или) прекращению функционирования объектов информационной инфраструктуры и (или) программного обеспечения ПОСТАВЩИКА, используемых для исполнения настоящего Договора, в том числе произошедших в результате целенаправленного воздействия программных и (или) программно-аппаратных средств на объекты информационной инфраструктуры и (или) программного обеспечения ПОСТАВЩИКА в целях нарушения и (или) прекращения их функционирования и (или) создания угрозы безопасности информационной инфраструктуры и (или) программного обеспечения ПОСТАВЩИКА. Срок исполнения Сторонами договорных обязательств отодвигается соразмерно времени действия таких обстоятельств и их последствий.

8.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по Договору в силу вышеуказанных причин, должна без промедления, но не позднее 5 (пяти) календарных дней с момента наступления таких обстоятельств, письменно известить об этом другую сторону. Доказательством указанных в извещении фактов должны служить документы, выдаваемые компетентными государственными органами. Допускается извещение по факсимильной связи с обратным уведомлением о получении сообщения.

8.3. Не извещение или несвоевременное извещение другой Стороны согласно пункту 8.2 Договора влечет за собой утрату права ссылаться на эти обстоятельства.

8.4. Если форс-мажорные обстоятельства и их последствия продлятся более трех месяцев, то каждая Сторона имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке, известив письменно об этом другую Сторону за 14 (четырнадцать) календарных дней до предполагаемого расторжения. В этом случае действие Договора прекращается с момента получения этого извещения другой Стороной.

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА, ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

9.1. Договор вступает в силу и становится обязательным для Сторон с момента подписания двух идентичных экземпляров Договора обеими Сторонами, включая подписание Договора усиленной квалифицированной электронной подписью, и действует до «31» декабря 202__ года включительно, а в части расчетов – до полного выполнения Сторонами принятых на себя обязательств.

9.2. Каждая из Сторон вправе в любое время в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения Договора (расторгнуть Договор) письменно уведомив об этом другую Сторону не менее чем за 14 (четырнадцать) календарных дней до предполагаемой даты прекращения (расторжения) Договора. ПОСТАВЩИК осуществляет блокировку Карт в течение 3 (трех) календарных дней до предполагаемой даты расторжения Договора. ПОСТАВЩИК обязуется осуществить ПОКУПАТЕЛЮ возврат неиспользованных денежных средств предварительной оплаты в течение 20 (двадцати) рабочих дней с даты подписания Сторонами акта сверки взаимных расчетов по Договору и предоставления ПОКУПАТЕЛЕМ письма о возврате денежных средств с указанием банковских реквизитов ПОКУПАТЕЛЯ, на которые необходимо осуществить возврат.

9.3. В случае не исполнения ПОКУПАТЕЛЕМ обязательств, предусмотренных пунктами 3.6. и/или 3.7. и/или 7.4. настоящего Договора или иных обязательств по Договору, по инициативе ПОСТАВЩИКА Договор подлежит расторжению в одностороннем внесудебном порядке, предусмотренном пунктом 9.2. настоящего Договора.

10. АНТИКОРРУПЦИОННЫЕ УСЛОВИЯ

10.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

ПОКУПАТЕЛЬ подтверждает, что ознакомился с содержанием и обязуется придерживаться принципов Политики Компании «В области противодействия корпоративному мошенничеству и вовлечению в коррупционную деятельность», размещенной в открытом доступе на официальном сайте ПОСТАВЩИКА в сети Интернет по адресу www.rn-card.ru/documents/06.

10.2. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством, как дача / получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

10.3. Каждая из Сторон настоящего Договора отказывается от стимулирования каким-либо образом работников другой Стороны, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими, не поименованными в настоящем пункте способами, ставящего работника в определенную зависимость и направленного на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу стимулирующей его Стороны.

Под действиями работника, осуществляемыми в пользу стимулирующей его Стороны, понимаются:

- предоставление неоправданных преимуществ по сравнению с другими контрагентами;
- предоставление каких-либо гарантий;
- ускорение существующих процедур;
- иные действия, выполняемые работником в рамках своих должностных обязанностей, но идущие вразрез с принципами прозрачности и открытости взаимоотношений между Сторонами.

10.4. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо антикоррупционных условий, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. После письменного уведомления, соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по настоящему Договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

10.5. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящих условий контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.

10.6. Стороны настоящего Договора признают проведение процедур по предотвращению коррупции и контролируют их соблюдение. При этом Стороны прилагают разумные усилия, чтобы минимизировать риск деловых отношений с контрагентами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность, а также оказывают взаимное содействие друг другу в целях предотвращения коррупции. При этом Стороны обеспечивают реализацию процедур по проведению проверок в целях предотвращения рисков вовлечения Сторон в коррупционную деятельность.

10.7. Стороны признают, что их возможные неправомерные действия и нарушение антикоррупционных условий настоящего Договора могут повлечь за собой неблагоприятные последствия – от понижения рейтинга надежности контрагента до существенных ограничений по взаимодействию с контрагентом.

10.8. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по представленным в рамках исполнения настоящего Договора фактам с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по устранению практических затруднений и предотвращению возможных конфликтных ситуаций.

10.9. Стороны гарантируют полную конфиденциальность по вопросам исполнения антикоррупционных условий настоящего Договора, а также отсутствие негативных последствий как для обращающейся Стороны в целом, так и для конкретных работников обращающейся Стороны, сообщивших о факте нарушений.

10.10. Одновременно с предоставлением Информации о цепочке собственников контрагента, включая бенефициаров (в том числе конечных), ПОКУПАТЕЛЬ обязан предоставить ПОСТАВЩИКУ подтверждение наличия согласия на обработку персональных данных и направления уведомлений об осуществлении обработки персональных данных, получаемых в составе информации о цепочке собственников контрагента, включая бенефициаров (в том числе конечных), по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Договору.

10.11. ПОКУПАТЕЛЬ подтверждает, что согласие субъектов персональных данных на обработку их персональных данных оформлено в соответствии с Федеральным законом РФ «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ.

10.12. В случае если ПОСТАВЩИК будет привлечен к ответственности в виде штрафов, наложенных государственными органами за нарушение Федерального закона РФ «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ в связи с отсутствием согласия субъекта на обработку его персональных данных, предусмотренного пунктом 10.11. настоящего Договора, либо ПОСТАВЩИК понесет расходы в виде сумм возмещения морального и/или имущественного вреда, подлежащих возмещению субъекту персональных данных за нарушение Федерального закона РФ «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ в связи с отсутствием согласия такого субъекта на обработку его персональных данных, предусмотренного пунктом 10.11 настоящего Договора, ПОКУПАТЕЛЬ обязан возместить ПОСТАВЩИКУ суммы таких штрафов и/или расходов на основании вступивших в законную силу решения (постановления) уполномоченного государственного органа и/или решения суда о возмещении морального и/или имущественного вреда, причиненного субъекту персональных данных.

11. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

11.1. По настоящему Договору обмен конфиденциальной информацией не предполагается. При возникновении указанной необходимости Стороны обязуются заключить дополнительное соглашение к настоящему Договору о включении оговорки о сохранности сведений конфиденциального характера.

12. ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ ОТЧЕТНЫХ ДОКУМЕНТОВ

12.1. Стороны пришли к соглашению, что выставление, направление, получение, подписание и обмен Отчетными документами, Актами приема-передачи Карт и Виртуальных карт и иными документами происходит в электронном виде с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи (далее – УКЭП) посредством электронного документооборота (далее – ЭДО) в системе электронного документооборота. Стороны признают, что Отчетные документы, подписанные УКЭП, являются надлежаще оформленными электронными первичными документами

и приравниваются к первичным документам бухгалтерского учета, подписанными уполномоченными лицами Сторон на бумажном носителе.

12.2. Стороны признают, что УКЭП документа признается равнозначной собственноручной подписи владельца сертификата и порождает для подписанта юридические последствия в виде установления, изменения и прекращения прав и обязанностей в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12.3. ПОСТАВЩИК подготавливает для ПОКУПАТЕЛЯ следующие документы, содержащие данные за отчетный месяц (далее - Отчетные документы):

- счет-фактура или УПД;

- товарная накладная или УПД по форме, размещенной в Личном кабинете.

Поставщик указывает в Отчетных документах среднюю цену каждого вида Товара без учета НДС по каждому виду Товаров с использованием следующей формулы:

Цена каждого вида Товара в Отчетных документах = (СуммаБезНДС / Количество),

где

Количество – общее поставленное количество каждого вида Товара за Отчетный период;

СуммаБезНДС = СуммаСНДС – СуммаНДС,

где

СуммаСНДС – общая стоимость каждого вида Товара, поставленных за Отчетный период, с учетом НДС, определенная в соответствии с разделом 5 настоящего Контракта,

СуммаНДС = (СуммаСНДС – 100 * СуммаСНДС / (100 + СтавкаНДС));

где

СтавкаНДС – действующая ставка налога на добавленную стоимость.

Цена каждого вида Товара в Отчетных документах округляется до двух знаков после запятой.

12.4. Отчетные документы датируются последним числом отчетного месяца. Отчетные документы подготавливаются ПОСТАВЩИКОМ после обработки данных, полученных из Процессинговой системы, в течение 5 (пяти) рабочих дней месяца, следующего за отчетным.

12.5. ПОСТАВЩИК в течение 5 (пяти) рабочих дней месяца, следующего за отчетным, обязуется оформить и подписать УКЭП Отчетные документы в соответствии с формами, предусмотренными Договором и нормами действующего законодательства Российской Федерации, и направить ПОКУПАТЕЛЮ Отчетные документы в системе электронного документооборота.

12.6. ПОКУПАТЕЛЬ обязуется в течение 10 (Десяти) календарных дней с момента направления ПОСТАВЩИКОМ в системе электронного документооборота Отчетных документов, при отсутствии возражений, подписать УКЭП Отчетные документы, направленные ПОСТАВЩИКОМ. В случае, если в течение 10 (Десяти) календарных дней с момента составления Отчетных документов, ПОКУПАТЕЛЬ не подписал Отчетные документы с использованием УКЭП, либо не предоставил в письменном виде мотивированного отказа от их подписания, то Отчетные документы, направленные ПОСТАВЩИКОМ, считаются подписанными в редакции ПОСТАВЩИКА. ПОСТАВЩИК вправе заблокировать Карты и Виртуальные карты в случае нарушения обязанностей ПОКУПАТЕЛЯ по подписанию Отчетных документов, указанных в настоящем пункте Договора, до момента подписания Отчетных документов со стороны ПОКУПАТЕЛЯ.

12.7. ПОСТАВЩИК подготавливает и направляет в адрес ПОКУПАТЕЛЯ акт сверки взаимных расчетов по мере необходимости, но не реже одного раза в год. ПОКУПАТЕЛЬ обязуется подписать акт сверки взаимных расчетов и вернуть акт сверки взаимных расчетов в адрес ПОСТАВЩИКА в течение 10 (десяти) рабочих дней.

12.8. Документы, используемые в системе электронного документооборота, принимаются Сторонами к учету в качестве первичных учетных документов, используются в качестве доказательства в судебных разбирательствах и предоставляются в государственные органы в случае запросов.

12.9. Стороны обязуются за свой счет получить сертификаты усиленных квалифицированных электронных подписей.

12.10. Каждая из Сторон несет ответственность за обеспечение конфиденциальности ключей УКЭП, недопущения использования принадлежащих ей ключей без ее согласия. Если в сертификате УКЭП не указан орган или физическое лицо, действующее от имени Стороны при подписании Отчетных документов, то в каждом случае получения подписанных УКЭП отчетных документов Стороны добросовестно исходят из того, что Отчетные документы подписаны УКЭП от имени надлежащего лица, действующего в пределах имеющихся у него полномочий.

12.11. Стороны осуществляют электронный документооборот в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

12.12. Стороны обязаны в течение 3 (Трех) рабочих дней информировать друг друга о невозможности обмена Отчетными документами в электронном виде, подписанными УКЭП, в случае технического сбоя внутренних систем Стороны. В этом случае в период действия такого сбоя Стороны производят обмен Отчетными документами на бумажном носителе с подписанием собственноручной подписью.

13. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

13.1. Все предусмотренные Договором заявления, уведомления отправляются Сторонами любым из доступных способов:

- электронной почтой на электронные адреса, указанные в Договоре и считаются полученными в дату автоматического подтверждения получения электронного сообщения;
- почтовыми отправлениями по адресам, указанным в Договоре и считаются полученными в дату почтового штемпеля на подтверждении о доставке;
- вручаются под расписку уполномоченному представителю Стороны-получателя и считаются полученными в дату получения уполномоченным представителем Стороны-получателя.

Документы, доставленные в указанном выше порядке, но полученные в нерабочий день или в нерабочие часы в месте получения, считаются полученными только на следующий рабочий день в месте получения.

13.2. В случае изменения реквизитов Сторон (наименование, местонахождение, банковские реквизиты и иные реквизиты) в течение срока действия Договора Стороны обязуются известить друг друга в пятидневный срок с момента вступления в силу таких изменений.

13.3. В случае возникновения споров по Договору Стороны принимают все меры для решения их путем переговоров и направлений претензий. Срок ответа на претензию не должен превышать 10 (Десяти) рабочих дней. При невозможности решения споров и разногласий путем переговоров Стороны вправе обратиться в Арбитражный суд г. _____.

13.4. Все изменения и дополнения настоящего Договора действительны только при условии их составления в письменной форме и подписания уполномоченными представителями обеих Сторон.

13.5. Настоящий Договор составлен в форме электронного документа и подписан усиленными электронными цифровыми подписями, имеющими право действовать от имени ПОСТАВЩИКА и ПОКУПАТЕЛЯ, каждый со своей стороны в соответствии с действующим законодательством РФ. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

13.6. К Договору ПОКУПАТЕЛЬ прилагает копии документов, заверенных нотариально либо печатью и подписью уполномоченного лица ПОКУПАТЕЛЯ. Перечень обязательных для предоставления ПОКУПАТЕЛЕМ документов расположен в Личном кабинете.

13.7. Договор имеет приложения, являющиеся его неотъемлемой частью:

- ✓ Приложение № 1 – Форма подтверждения наличия согласия на обработку персональных данных и направления уведомлений об осуществлении обработки персональных данных.
- ✓ Приложение № 2 – Форма Акта приема-передачи Карт.
- ✓ Приложение № 3 – Форма предоставления информации о цепочке собственников юридического лица, включая бенефициаров (в том числе, конечных).

14. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ПОСТАВЩИК:

ООО «РН-Карт»

Место нахождения: 119071, РФ, г. Москва, ул. Малая Калужская, д. 15, кабинет 105 Б, этаж 1

Почтовый адрес: _____, РФ, г. _____,

ИНН / КПП _____ / _____

Р/с _____

в ОАО « _____ » г. _____

к/с _____

БИК _____

ОГРН _____

ОКПО _____

ОКВЭД _____

тел./факс: _____

e-mail: _____

сайт: _____

Грузоотправитель:

от ПОСТАВЩИКА:

_____/_____/_____

М.П.

ПОКУПАТЕЛЬ:

Место нахождения: _____, РФ, г. _____,

Почтовый адрес: _____, РФ, г. _____,

ИНН / КПП _____ / _____

Р/с _____

в « _____ » г. _____

к/с _____

БИК _____

ОГРН _____

ОКПО _____

ОКВЭД _____

тел./факс: _____

e-mail: _____

сайт: _____

от ПОКУПАТЕЛЯ:

_____/_____/_____

М.П.

Форму подтверждения контрагентом наличия согласия на обработку персональных данных и направления уведомлений об осуществлении обработки персональных данных утверждаем:

от **ПОСТАВЩИКА:**

от **ПОКУПАТЕЛЯ:**

ООО «РН-Карт»

/ _____/
М.П.

/ _____/

М.П.

начало формы

(фирменный бланк контрагента)

Подтверждение контрагента наличия согласия на обработку персональных данных и направления уведомлений об осуществлении обработки персональных данных.

Настоящим, _____,
(наименование контрагента)

Адрес местонахождения (юридический адрес): _____,

Фактический адрес: _____,

Свидетельство о регистрации: _____
(наименование документа, №, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)

в соответствии с Федеральным законом РФ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон 152-ФЗ), подтверждает получение им в целях предоставления в соответствии с условиями заключенного с ООО «РН-Карт» договора от _____ № _____ всех требуемых в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (в том числе о персональных данных) согласий на передачу и обработку персональных данных субъектов персональных данных, в том числе, упомянутых в Информации о цепочке собственников контрагента, включая бенефициаров (в том числе конечных), а также направление в адрес таких субъектов персональных данных уведомлений об осуществлении обработки их персональных данных в ООО «РН-Карт» в целях обеспечения прозрачности финансово-хозяйственной деятельности ПАО «НК «Роснефть» и Обществ, прямо или косвенно контролируемых ПАО «НК «Роснефть», в том числе исключения случаев конфликта интересов и злоупотреблений, связанных с выполнением менеджментом ПАО «НК «Роснефть» и Обществ, прямо или косвенно контролируемых ПАО «НК «Роснефть», своих должностных обязанностей, и недопущения его вовлечения в коррупционную деятельность, т.е. на совершение действий, предусмотренных п. 3. ст. 3. Закона 152-ФЗ.

Перечень сведений, составляющих персональные данные, в отношении которых получено согласие субъекта персональных данных и направлено уведомление об осуществлении ООО «РН-Карт» обработки их персональных данных, включает: фамилия, имя, отчество, дата и место рождения; паспортные данные; сведения об образовании (с указанием учебных заведений); сведения о трудовой деятельности с указанием наименования организации и занимаемой должности (в том числе по совместительству); сведения об участии (членстве) в органах управления иных юридических лиц; биографические данные, фотография, контактная информация, собственноручная подпись, иные персональные данные, указанные в Информации о цепочке собственников контрагента, включая бенефициаров (в том числе конечных).

Перечень действий с персональными данными, в отношении которых получены согласия субъектов персональных данных, упомянутых в Информации о цепочке собственников контрагента, включает: обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных), при этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Законе 152-ФЗ, а также на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных действующим законодательством.

Условием прекращения обработки персональных данных является получение ООО «РН-Карт» письменного уведомления об отзыве согласия на обработку персональных данных.

Настоящее подтверждение действует со дня его подписания в течение 5 лет (либо до дня его отзыва субъектом персональных данных в письменной форме).

«___» _____ 202__ г.

М.П.

_____ (подпись)

_____ (_____) Должность, ФИО

конец формы

Форму акта приёма-передачи Карт подтверждаем:

от ПОСТАВЩИКА:

от ПОКУПАТЕЛЯ:

ООО «РН-Карт»
_____/_____/_____
М.П.

_____/_____/_____
М.П.

Акт приема-передачи Карт № _____ от «___» _____ 202_ г.

ООО «РН-Карт», именуемое в дальнейшем «ПОСТАВЩИК», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «ПОКУПАТЕЛЬ», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, составили настоящий Акт о том, что согласно заявке ПОКУПАТЕЛЯ ПОСТАВЩИК изготовил и передал, а ПОКУПАТЕЛЬ принял для использования по договору № _____ от «___» _____ 202_ г. (далее – Договор) пластиковые смарт-карты и пин-конверты к ним, а именно:

Номер карты	Держатель	Пин-код	Вид лимита	Наименование	Значение лимита	Тип/Статус лимита

Всего передано Карт: ___ шт.

Карта является собственностью Поставщика и подлежит возврату в течение 10 (десяти) рабочих дней по окончании срока действия Договора. Возмещение Поставщику стоимости утраченной или поврежденной Карты производится Покупателем в размере 180 (сто восемьдесят рублей) 00 копеек за каждую утраченную или поврежденную Карту.

Продажа и передача пластиковых карт третьим лицам запрещена.

С инструкцией держателей топливных карт «РОСНЕФТЬ» (www.rn-card.ru/documents/FZWAY4/) ознакомлен.

Принял:

Передал:

М.П.

_____.20__

М.П.

_____.20__

Форму предоставления информации о цепочке собственников юридического лица, включая бенефициаров (в том числе, конечных) в адрес
ПОСТАВЩИКА подтверждаем:

от ПОСТАВЩИКА:

ООО «РН-Карт»

_____/_____/

М.П.

от ПОКУПАТЕЛЯ:

_____/_____/

М.П.

**Информация о цепочке собственников юридического лица, включая бенефициаров (в том числе, конечных)
(по состоянию на " " 20 г.)**

№ п/п	Информация о юридическом лице			Договор/Контракт (предмет, цена, срок действия и иные существенные условия)	Информация о цепочке собственников юридического лица, включая бенефициаров (в том числе конечных) (наименование/ФИО, ОГРН, ИНН / паспортные данные, адрес регистрации)	Категория: Руководитель / участник / акционер / бенефициар	Подтверждающие документы (наименование, реквизиты)
	Наименование (краткое), ОГРН, ИНН, ОКВЭД	ФИО Руководителя	Серия и номер документа, удостоверяющего личность Руководителя				

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

"__" _____ 202__ г.

М.П.

(должность, ФИО и подпись лица - уполномоченного
представителя юридического лица, предоставляющего
информацию)

от ПОСТАВЩИКА _____

от ПОКУПАТЕЛЯ _____