

## ДОГОВОР № \_\_\_\_/\_\_\_\_/

г. \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ г.

ООО «РН-Карт», именуемое в дальнейшем «ПОСТАВЩИК», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «ПОКУПАТЕЛЬ», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, далее по тексту совместно именуемые «Стороны», а каждая в отдельности «Сторона», на основании и в соответствии с пунктом 4 / пунктом 5 части 1 статьи 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и иного законодательства Российской Федерации, заключили настоящий Договор на поставку товаров для государственных или муниципальных нужд и нужд бюджетных учреждений (далее – Договор) о нижеследующем:

### ТЕРМИНЫ И ПОНЯТИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В ДОГОВОРЕ:

**Виртуальная топливная карта (Виртуальная карта)** – идентификационный номер, который передается ПОКУПАТЕЛЮ по акту приема-передачи Карт и используется Держателем карты для получения Товаров на ТО с использованием Мобильного приложения РН-Карт. Виртуальная карта позволяет осуществлять учет количества и ассортимент Товара, которые могут быть отпущены ПОКУПАТЕЛЮ на ТО, а также Товаров, полученных ПОКУПАТЕЛЕМ по настоящему Договору. Виртуальная карта не является платежным средством, не предназначена для получения наличных денежных средств и находится в обращении на ТО, определенных Договором. Для выпуска Виртуальной карты требуется сформировать Заявку в Личном кабинете, в которой указать фамилию, имя, отчество и номер мобильного телефона Держателя карты. Для регистрации Виртуальной карты в Мобильном приложении РН-Карт Держатель карты должен установить Мобильное приложение РН-Карт на смартфон/планшет и в Мобильном приложении РН-Карт зарегистрировать Виртуальную карту путем ввода идентификационного номера Виртуальной карты и кода авторизации, который направляется СМС – сообщением на мобильный номер Держателя карты, указанный в Заявке. После регистрации Держателем карты Виртуальной карты в Мобильном приложении РН-Карт Виртуальная карта является основанием для отпуска Товаров за безналичный расчет. Отпуск Товаров по Виртуальной карте осуществляется в соответствии с Инструкцией по использованию Карт, Виртуальных карт и Мобильного приложения. Информация о возможности приема Виртуальной карты на ТО размещена в Личном кабинете и Мобильном приложении РН-Карт. Порядок регистрации Виртуальной карты в Мобильном приложении РН-Карт указан в Инструкции по использованию Карт, Виртуальных карт и Мобильного приложения.

**Держатель карты** – представитель ПОКУПАТЕЛЯ, уполномоченный им на получение Товаров по Картам или Виртуальным картам на ТО. Передача Карты или Виртуальной карты ПОКУПАТЕЛЕМ Держателю карты удостоверяет предоставление последнему соответствующих полномочий и не требует дополнительного оформления доверенности на получение Товаров.

**Заявка** – заявка от ПОКУПАТЕЛЯ на выдачу Карт и/или Виртуальных карт. На основании Заявки ПОСТАВЩИК обязуется подготовить для ПОКУПАТЕЛЯ Карты или Виртуальные карты за счет собственных средств и передать их ПОКУПАТЕЛЮ или предоставить возможность регистрации Карты в Мобильном приложении РН-Карт.

**Карта (топливная карта)** – пластиковая карта, являющаяся техническим средством со встроенным микропроцессором, с магнитной полосой и бесконтактным интерфейсом, содержащая идентификационный номер, передается ПОКУПАТЕЛЮ по акту приема-передачи Карт и используется Держателем карты для получения Товаров на ТО путем предъявления Карты на Терминале или с использованием Мобильного приложения РН-Карт. Карта позволяет осуществлять учет количества и ассортимент Товара, который может быть отпущен ПОКУПАТЕЛЮ на ТО, а также Товара, полученного ПОКУПАТЕЛЕМ по настоящему Договору. Карта не является платежным средством, не предназначена для получения наличных денежных средств и находится в обращении на ТО, определенных Договором. Для выпуска Карты требуется оформить Заявку. Для обеспечения возможности регистрации Карты в Мобильном приложении РН-Карт требуется сформировать Заявку в Личном кабинете, в которой указать идентификационный номер карты, фамилию, имя, отчество и номер мобильного телефона Держателя карты и направить в адрес ПОСТАВЩИКА. Для регистрации Карты в Мобильном приложении РН-Карт

Держатель карты должен установить Мобильное приложение РН-Карт на смартфон/планшет и в Мобильном приложении РН-Карт зарегистрировать Карту путем ввода идентификационного номера карты и кода авторизации, который направляется СМС – сообщением на мобильный номер Держателя карты, указанный в Заявке. После регистрации Карты Держателем карты в Мобильном приложении РН-Карт зарегистрированная Карта в Мобильном приложении РН-Карт является основанием для отпуска Товаров за безналичный расчет на ТО. Отпуск Товаров по Карте осуществляется в соответствии с Инструкцией по использованию Карт, Виртуальных карт и Мобильного приложения размещенной в Личном кабинете. Информация о возможности приема Карты на ТО размещена в Личном кабинете и Мобильном приложении РН-Карт. Порядок регистрации Карты в Мобильном приложении РН-Карт указан в Инструкции по использованию Карт, Виртуальных карт и Мобильного приложения.

**Лимит карты** – ограничитель, который устанавливает предельное ограничение по Карте или Виртуальной карте отпускаемых Товаров, которые Держатель карты вправе получить на ТО по Карте или Виртуальной карте. Лимит карты может быть установлен в количественном или денежном эквиваленте.

**Личный кабинет** – сервис, позволяющий ПОКУПАТЕЛЮ получать информацию по Картам и Виртуальным картам в сети Интернет по адресу <https://lk.rn-card.ru/>. Инструкция по использованию Личного кабинета, размещена на сайте ПОСТАВЩИКА по адресу: <https://www.rn-card.ru/documents/WAY4>.

**Мобильное приложение РН-Карт** – программное обеспечение, разработанное ПОСТАВЩИКОМ, которое может быть установлено в смартфоне/планшете Держателя карты на платформах iOS и Android, позволяющее идентифицировать Держателя карты при прохождении процедуры авторизации. Инструкция по использованию Карт, Виртуальных карт и Мобильного приложения размещена в Личном кабинете.

**Объекты информационной инфраструктуры** – Терминалы и Процессинговая система.

**Оператор ТО** – сотрудник ТО, осуществляющий прием Карт или Виртуальных карт и производящий обслуживание по Картам и Виртуальным картам на ТО.

**Отчет о транзакциях, проведенных с использованием Карт** – документ, сформированный в программном обеспечении ПОСТАВЩИКА, подтверждающий количество и вид поставленных Товаров по Картам и Виртуальным картам, а также иную информацию.

**Отчетный период** - календарный месяц, в котором осуществлялся отпуск Товаров.

**ПИН-код** – известный только ПОКУПАТЕЛЮ или Держателю Карты и не подлежащий разглашению третьим лицам персональный идентификационный код (пароль), присваиваемый Карте для идентификации ПОКУПАТЕЛЯ при отпуске Товаров на ТО с использованием Терминала. ПИН-код для Карты указывается в акте приема-передачи Карт.

**Процессинговая система** – программное обеспечение ПОСТАВЩИКА, используемое для учета Товаров, приобретенных ПОКУПАТЕЛЕМ с использованием Карт или Виртуальных карт.

**Региональный ограничитель** – ограничитель, который устанавливает ограничение по ТО, на которых невозможен отпуск Товара. ПОКУПАТЕЛЬ самостоятельно устанавливает Региональные ограничители на Карту или Виртуальную карту в Личном кабинете.

**Терминал** – электронное устройство, установленное на ТО, предназначенное для обслуживания по Картам и Виртуальным картам и производящее сбор информации по операциям по Картам и Виртуальным картам.

**ТО (точка обслуживания)** – автозаправочная станция/автозаправочный комплекс, на котором осуществляется реализация товаров Держателям карт. Перечень ТО размещается на сайте ПОСТАВЩИКА по адресу: [https://www.rn-card.ru/EMV\\_rn\\_only\\_pos/](https://www.rn-card.ru/EMV_rn_only_pos/), данный ресурс является официальным источником информации для получения сведений о действующих ТО. При наличии потребности ПОКУПАТЕЛЯ указанный перечень ТО направляется ПОКУПАТЕЛЮ по его требованию по почте или электронной почте. ПОКУПАТЕЛЬ самостоятельно отслеживает изменение перечня действующих ТО на сайте поставщика по адресу: [https://www.rn-card.ru/EMV\\_rn\\_only\\_pos/](https://www.rn-card.ru/EMV_rn_only_pos/).

**Товарный ограничитель** – устанавливаемое ПОКУПАТЕЛЕМ на Карту предельное количество отпуска определенного вида Товара/группы Товаров.

**Товары** - все виды моторного топлива (бензины, дизельное топливо, сжиженный газ (СУГ)), реализуемые по Договору на ТО с использованием Карт и Виртуальных карт.

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. ПОСТАВЩИК обязуется передавать ПОКУПАТЕЛЮ в собственность Товары, а ПОКУПАТЕЛЬ обязуется принимать и оплачивать Товары, в течение всего срока действия Договора, по ценам, установленным ПОСТАВЩИКОМ, в размере и порядке, предусмотренных настоящим Договором.

1.2. ПОКУПАТЕЛЬ осуществляет выборку Товаров на ТО в срок с даты подписания Акта приема-передачи Карт и Виртуальных карт, но не ранее «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ года по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ года.

1.3. ПОКУПАТЕЛЬ использует Карты или Виртуальные карты для заправки транспортных средств, принадлежащих ему на праве собственности или владельцем которых он является на основании договора аренды или другом законном основании. ПОКУПАТЕЛЬ не вправе использовать Карты или Виртуальные карты для заправки транспортных средств, не соответствующих указанным в настоящем пункте условиям, и/или передавать Карты и Виртуальные карты иным лицам

## **2. ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ КАРТ И ВИРТУАЛЬНЫХ КАРТ. БЛОКИРОВКА КАРТ И ВИРТУАЛЬНЫХ КАРТ**

2.1. Во исполнение Договора ПОСТАВЩИК обязуется подготовить для ПОКУПАТЕЛЯ Карты за счет собственных средств и передать их ПОКУПАТЕЛЮ с установленными Лимитами и Товарными ограничителями, в количестве, указанном в Заявке на изготовление Карт, составленной ПОКУПАТЕЛЕМ в Личном кабинете по адресу: <https://lk.rn-card.ru/>. Подготовка ПОСТАВЩИКОМ Карт, указанных в Заявке ПОКУПАТЕЛЯ, осуществляется в срок до пяти рабочих дней с момента получения ПОСТАВЩИКОМ Заявки от ПОКУПАТЕЛЯ.

2.2. Во исполнение Договора ПОСТАВЩИК обязуется выпустить для ПОКУПАТЕЛЯ Виртуальные карты и передать номера Виртуальных карт в количестве и в соответствии с Заявками на выпуск Виртуальных Карт в Личном кабинете. Выпуск ПОСТАВЩИКОМ Виртуальных карт, указанных в Заявке на Виртуальную карту ПОКУПАТЕЛЯ, осуществляется в срок до пяти рабочих дней с момента получения ПОСТАВЩИКОМ Заявки для Виртуальной карты от ПОКУПАТЕЛЯ.

2.3. Передача Карт, ПИН-кодов, идентификационных номеров Виртуальных карт и идентификационных номеров Карт, подлежащих регистрации в Мобильном приложении РН-Карт, ПОКУПАТЕЛЮ осуществляется по акту приема-передачи по форме Приложения № 1 к настоящему Договору.

2.4. При необходимости изменения фамилии, имени, отчества или номера мобильного телефона Держателя карты ПОКУПАТЕЛЬ оформляет Заявку на изготовление Карт, составленной ПОКУПАТЕЛЕМ в Личном кабинете по адресу: <https://lk.rn-card.ru/>. Идентификационные номера Карт и Виртуальных карт, подлежащих регистрации в Мобильном приложении РН-Карт, с привязкой к новым данным о фамилии, имени, отчестве и номере телефона ПОКУПАТЕЛЮ передаются по акту приема-передачи по форме Приложения № 1 к настоящему Договору.

2.5. . ПОКУПАТЕЛЬ обязан подписать 2 (Два) экземпляра акта приема-передачи, 1 (Один) экземпляр акта приема-передачи ПОКУПАТЕЛЬ обязан вернуть ПОСТАВЩИКУ в срок, не превышающий 3 (Три) рабочих дней с даты его подписания ПОКУПАТЕЛЕМ. В случае если ПОКУПАТЕЛЬ выбирает способ получения Карты посредством курьерской доставки, то Карты блокируются ПОСТАВЩИКОМ и разблокируются ПОСТАВЩИКОМ только после получения ПОСТАВЩИКОМ подписанного акта приема-передачи карт со стороны ПОКУПАТЕЛЯ. Виртуальные карты выпускаются ПОСТАВЩИКОМ в заблокированном состоянии и разблокируются только после получения ПОСТАВЩИКОМ подписанного акта приема-передачи карт со стороны ПОКУПАТЕЛЯ.

2.6. В случае механического повреждения, утраты либо заказа дополнительной Карты или Виртуальной карты ПОСТАВЩИК по Заявке ПОКУПАТЕЛЯ составленной в Личном кабинете выдает новую Карту или Виртуальную карту в порядке, предусмотренном пунктом 2.1. Договора, при выполнении ПОКУПАТЕЛЕМ требований, указанных в пункте 2.3. настоящего Договора.

2.7. ПОКУПАТЕЛЬ вправе заказать разрешение регистрации Карты в Мобильном приложении, сформировав Заявку в Личном кабинете и указав в заявке фамилию, имя, отчество и номер мобильного телефона Держателя Карты. Передача номеров Карт и данных их держателей, подлежащих последующей регистрации в Мобильном приложении, представителю ПОКУПАТЕЛЯ осуществляется по акту приема-передачи по форме Приложения № 1 к настоящему Договору. ПОСТАВЩИК активирует разрешение регистрации Карты в Мобильном приложении в течение 5 рабочих дней с момента получения подписанного ПОКУПАТЕЛЕМ акта приема-передачи.

2.8. ПОКУПАТЕЛЬ вправе в Личном кабинете отменить разрешение регистрации Карты в Мобильном приложении.

2.9. Блокировка Карты или Виртуальной карты (прекращение операций по Карте или Виртуальной карте) / Разблокировка Карты или Виртуальной карты (возобновление операций по Карте или Виртуальной карте) производится в следующем порядке:

2.9.1. ПОКУПАТЕЛЬ вправе осуществить мероприятия по блокировке (прекращение операций по Карте или Виртуальной карте) / разблокировке (возобновление операций по Карте или Виртуальной карте) самостоятельно с использованием Личного кабинета ПОКУПАТЕЛЯ. Блокировка (прекращение

операций по Карте или Виртуальной карте) производится не позднее 6 часов с момента блокировки (прекращения операций по Карте или Виртуальной карте) / разблокировки (возобновления операций по Карте или Виртуальной карте) в Личном кабинете. Разблокировка (возобновление операций по Карте или Виртуальной карте) с использованием Личного кабинета возможна только при условии блокировки (прекращения операций по Карте или Виртуальной карте) с использованием Личного кабинета.

2.9.2. ПОКУПАТЕЛЬ вправе осуществить мероприятия по блокировке (прекращению операций по Карте или Виртуальной карте) по телефону «Горячей линии» ПОСТАВЩИКА с использованием Кодового слова в случае наличия отдельного заявления ПОСТАВЩИКА об использовании способа блокировки (прекращение операций по Карте или Виртуальной карте) с использованием Кодового слова. Блокировка (прекращение операций по Карте или Виртуальной карте) производится не позднее 6 часов с момента получения ПОСТАВЩИКОМ сообщения ПОКУПАТЕЛЯ.

2.10. Блокировка Карты или Виртуальной карты (прекращение операций по Карте или Виртуальной карте) производится ПОСТАВЩИКОМ в случае нарушения ПОКУПАТЕЛЕМ условий настоящего Договора.

2.11. ПОКУПАТЕЛЬ заявляет, что любое лицо, являющееся фактическим Держателем Карт, переданных ПОСТАВЩИКОМ ПОКУПАТЕЛЮ во исполнение Договора, является уполномоченным представителем ПОКУПАТЕЛЯ. ПОСТАВЩИК, его сотрудники и Оператор ТО не имеют права и не обязаны проводить дальнейшую проверку личности или наличия соответствующих полномочий у Держателя Карты.

2.12. Товары, полученные Держателем Карты до момента блокировки (прекращение операций по Карте или Виртуальной карте) в соответствии с условиями Договора, считаются полученными ПОКУПАТЕЛЕМ и подлежат оплате в полном объеме.

### **3. ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ ТОВАРОВ**

3.1. Поставка Товаров для Держателей Карт, осуществляется на ТО, при предъявлении Карты или Виртуальной карты, выдаваемой ПОСТАВЩИКОМ. Количество и вид Товаров, подлежащих поставке, ПОКУПАТЕЛЬ определяет самостоятельно в соответствии с условиями настоящего Договора, исходя из установленных Лимитов карт и Товарных ограничителей по Картам или Виртуальным картам.

Количество поставленных Товаров за Отчетный период отражается в первичных документах (товарных накладных или универсальном передаточном документе (УПД)), составляемых ПОСТАВЩИКОМ

3.2. Отпуск Товаров Держателям Карт осуществляется следующими способами:

- путем предъявления Карты на Терминале;
- путем предъявления Карты или Виртуальной карты в Мобильном приложении на Терминале;
- путем использования Мобильного приложения РН-Карт на ТО с зарегистрированной в Мобильном приложении РН-Карт Карты или Виртуальной карты без использования Терминала.

Отпуск Товаров Держателям Карт осуществляется в соответствии с Инструкцией по использованию Карт, Виртуальных карт и Мобильного приложения.

3.3. Право собственности на Товары переходит к ПОКУПАТЕЛЮ с момента авторизации Процессинговой системой операции (транзакции) по передаче (отпуску) Товара Держателю карты.

3.4. Получение ПОКУПАТЕЛЕМ Товаров для Держателей карт на ТО подтверждает авторизованная Процессинговой системой операция по Карте/Виртуальной карте (транзакция) по передаче (отпуску) Товаров, содержащаяся в отчете о транзакциях. Отчетным периодом по Договору является календарный месяц, в котором осуществлялся отпуск Товаров по Договору.

3.5. Приемка поставленного Товара в части соответствия количеству, комплектности, объему требований, установленным настоящим Договором, осуществляется и оформляется Заказчиком путем подписания товарных накладных или УПД в порядке и в сроки, установленные настоящим Договором.

### **4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

4.1. **ПОСТАВЩИК ВПРАВЕ:**

4.1.1. в одностороннем порядке вносить изменения и дополнения, уведомляя ПОКУПАТЕЛЯ путем размещения информации в Личном кабинете не менее чем за 2 (два) рабочих дня до момента вступления таких изменений в силу, в:

- Перечень ТО, размещенный в Личном кабинете;
- Правила хранения и эксплуатации Карт, размещенные в Личном кабинете;
- Инструкцию по использованию Карт, Виртуальных карт и Мобильного приложения размещенную в Личном кабинете;
- Форму товарной накладной или УПД, размещенную в Личном кабинете;

- Форму акта приема-передачи номеров Виртуальных карт, размещенную в Личном кабинете;
- Форму учетной карточки организации, размещенную в Личном кабинете;
- Форму Заявки на Карту, размещенную в Личном кабинете;
- Форму Заявки на выпуск Виртуальных карт, размещенную в Личном кабинете;
- Форму отчета о транзакциях, проведенных с использованием Карт и Виртуальных карт, размещенную в Личном кабинете;
- Перечень документов, обязательных для предоставления, размещенный в Личном кабинете;
- Форму заявления на предоставление возможности блокировки (прекращение операций по Карте) с использованием Кодового слова, размещенную в Личном кабинете;

4.1.2. в случае недостаточного наличия какого-либо Товара на ТО, либо по техническим причинам, в одностороннем порядке принять решение об ограничении или приостановке отпуска Товаров ПОКУПАТЕЛЮ по Картам;

4.1.3. без согласования с ПОКУПАТЕЛЕМ привлекать третьих лиц для исполнения своих обязательств по настоящему Договору;

4.1.4. не обслуживать Карты, имеющие загрязнения, повреждения, деформацию;

4.1.5. при наличии обстоятельств, позволяющих предположить использование ПОКУПАТЕЛЕМ Карт и Виртуальных карт в целях, отличных, от указанных в пункте 1.3. настоящего Договора, ПОСТАВЩИК вправе запросить у ПОКУПАТЕЛЯ перечень транспортных средств, соответствующих указанным в пункте 1.3. настоящего Договора условиям и подтверждающие документы о праве собственности или аренды на данные транспортные средства. ПОКУПАТЕЛЬ обязан предоставить указанный перечень и подтверждающие заверенные ПОКУПАТЕЛЕМ документы ПОСТАВЩИКУ в течение 5 (пяти) календарных дней с даты получения запроса.

#### **4.2. ПОСТАВЩИК ОБЯЗУЕТСЯ:**

4.2.1. передать ПОКУПАТЕЛЮ Карты и/или Виртуальные карты и ПИН-коды;

4.2.2. обеспечить получение ПОКУПАТЕЛЕМ Товаров на ТО при предъявлении Карты или Виртуальной карты в соответствии с условиями Договора;

4.2.3. в случае расторжения Договора или по письменному требованию ПОКУПАТЕЛЯ в срок не позднее 20 (двадцати) рабочих дней с момента прекращения действия Договора или получения письменного требования ПОКУПАТЕЛЯ, вернуть ПОКУПАТЕЛЮ неизрасходованные в ходе исполнения Договора денежные средства на основании подписанного акта сверки взаимных расчетов.

#### **4.3. ПОКУПАТЕЛЬ ВПРАВЕ:**

4.3.1. передавать Карты, Виртуальные карты, ПИН-Коды уполномоченным ПОКУПАТЕЛЕМ лицам (Держателям Карт) для получения Товаров на условиях Договора;

4.3.2. заказывать дополнительные Карты и/или Виртуальные карты в соответствии с настоящим Договором;

4.3.3. устанавливать и/или отменять условия использования каждой конкретной Карты и/или Виртуальной карты, самостоятельно посредством личного кабинета;

4.3.4. инициировать приостановление/блокировку операций по Карте и/или Виртуальной карте в порядке и случаях, указанных в настоящем Договоре;

4.3.5. инициировать возобновление/разблокировку операции по ранее заблокированной Карте и/или Виртуальной карте в порядке и случаях, указанных в настоящем Договоре.

#### **4.4. ПОКУПАТЕЛЬ ОБЯЗУЕТСЯ:**

4.4.1. соблюдать Правила хранения и эксплуатации Карт, размещенные в Личном кабинете и выполнять Инструкцию по использованию Карт, Виртуальных карт и Мобильного приложения, размещенную в Личном кабинете;

4.4.2. в случае, если ПОКУПАТЕЛЬ по каким-либо не зависящим от него обстоятельствам, лишится возможности владеть и пользоваться Картой и/или Виртуальной картой, незамедлительно произвести мероприятия по блокировке Карт и Виртуальных карт, указанные в разделе 2 Договора;

4.4.3. строго соблюдать условия Договора и оплачивать Товары в соответствии с разделом 5 настоящего Договора;

4.4.4. в случае расторжения Договора в течение 20 (двадцати) рабочих дней с даты подписания акта сверки взаимных расчетов по Договору произвести все взаиморасчеты с ПОСТАВЩИКОМ;

4.4.5. в момент заключения настоящего Договора, заполнить и предоставить ПОСТАВЩИКУ Учетную карточку организации по форме, размещенной в Личном кабинете;

4.4.6. обеспечить сохранность полученных Карт и вернуть все Карты ПОСТАВЩИКУ в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней по окончании срока действия Договора или при расторжении Договора по акту приема-передачи Карт (Приложение № 1 к настоящему Договору).

4.4.7. осуществлять выборку Товаров на ТО только через топливораздаточные колонки в баки транспортных средств ПОКУПАТЕЛЯ.

## 5. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ И СТОИМОСТЬ ТОВАРОВ

5.1. Расчеты по Договору производятся в безналичной форме в российских рублях. Возврат денежных средств производится в российских рублях на основании письменного распоряжения ПОКУПАТЕЛЯ и подписанного акта сверки взаиморасчетов Сторонами.

5.2. Максимальное значение цены Договора ( $\text{Цд}_{\max}$ ) составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей, в т.ч. НДС.

5.3. Цена на Товары, получаемые Держателями Карт на ТО, соответствует их цене за наличный расчет, установленной на ТО на момент получения Товаров Держателями карт.

5.4. Оплата по настоящему Договору осуществляется путём перечисления денежных средств на расчётный счёт ПОСТАВЩИКА по цене, рассчитанной по следующей формуле:

$$\text{Цд} = \sum \text{Ці розн} \times \text{Vi}$$

где:

$\text{Цд}$  - цена Договора, определенная с использованием настоящей формулы, которая не может превышать  $\text{Цд}_{\max}$  (максимальное значение цены Договора) ( $\text{Цд} \leq \text{Цд}_{\max}$ );

$\text{Ці розн}$  - фактическая отпускная розничная цена за единицу Товара на момент каждой  $i$ -той поставки (заправки), действующая на ТО (на автозаправочной станции) в момент получения Товара Покупателем.

$\text{Vi}$  - количество литров топлива по отдельному факту каждой  $i$ -той поставки (заправки).

**Вариант 1 для договоров, дата заключения которых с 01.01. по 30.11. текущего финансового года и поставка Товара осуществляется с 01.01. по 30.11. текущего финансового года**

5.5. Оплата стоимости поставляемых Товаров по настоящему Договору производится ПОКУПАТЕЛЕМ в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты подписания покупателем, Отчетных документов, указанных в п. 12.1 настоящего Договора.

**Вариант 2 для договоров, дата заключения которых с 01.01. по 30.11. текущего финансового года и поставка Товара осуществляется с 01.01. по 30.11. и в декабре текущего финансового года**

5.5. Оплата стоимости поставляемых Товаров по настоящему Договору производится ПОКУПАТЕЛЕМ в следующем порядке:

5.5.1. в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты подписания ПОКУПАТЕЛЕМ Отчетных документов, указанных в п. 12.1. настоящего Договора за исключением оплаты Товара, поставленного в декабре финансового года.

5.5.2. оплата Товара, поставленного в декабре финансового года, осуществляется:

- за Товар, поставленный с 1 декабря по 20 декабря текущего финансового года - не позднее, чем за один рабочий день до окончания текущего финансового года в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до ПОКУПАТЕЛЯ на указанный финансовый год на основании Отчетных документов, указанных в п. 12.1. настоящего Договора;

- за Товар, поставленный с 21 декабря по 31 декабря (включительно) текущего финансового года - в следующем финансовом году в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до ПОКУПАТЕЛЯ на следующий финансовый год. Оплата Товара осуществляется ПОКУПАТЕЛЕМ в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты подписания ПОКУПАТЕЛЕМ Отчетных документов, указанных в п. 12.1. настоящего Договора.

**Вариант 3 для договоров, дата заключения которых с 01.12. по 25.12. текущего финансового года и поставка Товара осуществляется с 01.12. по 25.12. текущего финансового года**

5.5. Оплата стоимости поставляемых Товаров по настоящему Договору производится ПОКУПАТЕЛЕМ не позднее, чем за один рабочий день до окончания текущего финансового года на основании Отчетных документов, указанных в п. 12.1. настоящего Договора.

5.6. Оплата стоимости поставляемых Товаров (Цены Договора) по настоящему Договору производится ПОКУПАТЕЛЕМ путем перечисления денежных средств на расчётный счёт ПОСТАВЩИКА на основании Отчетных документов настоящего Договора. Основание платежа,

указываемое в платежном поручении: «Оплата за Товары согласно договора № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_».

5.7. Обязательство ПОКУПАТЕЛЯ по оплате считается выполненным с момента зачисления денежных средств на расчетный счет ПОСТАВЩИКА.

5.8. В случае наличия задолженности ПОКУПАТЕЛЯ за полученные Товары задолженность погашается в следующей последовательности:

- в первую очередь погашается имеющаяся задолженность за полученные Товары, но не оплаченные/оплаченные не в полном объеме ПОКУПАТЕЛЕМ;

- оставшиеся денежные средства направляются в счет предварительной оплаты.

5.9. Сумма, подлежащая уплате ПОСТАВЩИКУ, уменьшается на размер налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с оплатой Договора, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах такие налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации Заказчиком.

5.10. Проценты на сумму предоплаты, предусмотренные статьями 317.1, 823 Гражданского кодекса Российской Федерации, не начисляются.

5.11. ПОКУПАТЕЛЬ обязуется перечислить предоплату по настоящему Договору в размере \_\_\_\_ % (\_\_\_\_\_) от Цены Договора, указанной в пункте 5.2. Договора, в сумме \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента заключения Договора.

## 6. КАЧЕСТВО ТОВАРОВ

6.1. Качество Товаров (все виды моторного топлива) должно соответствовать ГОСТам, ТУ, техническим регламентам на данный вид Товаров и подтверждаться сертификатом качества, выданным заводом-производителем и находящимся на ТО.

6.2. Претензии по качеству Товаров (все виды моторного топлива) принимаются ПОСТАВЩИКОМ только при условии соблюдения ПОКУПАТЕЛЕМ Договора, а также при наличии подтверждения факта ненадлежащего качества Товаров Актом экспертизы независимой экспертной организации, лаборатория которой аккредитована при Федеральном Агентстве по техническому регулированию и метрологии (ранее - Госстандарте России) или ином органе, в соответствии с законодательством страны, в которой был произведен отпуск Товаров (все виды моторного топлива).

6.3. Экспертная организация проводит отбор арбитражных проб Товаров на ТО, которая произвела отпуск Товаров ПОКУПАТЕЛЮ по правилам ГОСТ 2517-2012 (нефтепродукты) / ГОСТ 14921-2018 (газ) либо по правилам страны, в которой произведен отпуск Товаров (все виды моторного топлива).

## 7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. В случае просрочки исполнения ПОСТАВЩИКОМ обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения ПОСТАВЩИКОМ обязательств, предусмотренных Договором, ПОКУПАТЕЛЬ направляет ПОСТАВЩИКУ требование об уплате неустоек (штрафов, пеней). Пена начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства, и устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены Договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Договором и фактически исполненных ПОСТАВЩИКОМ.

7.3. В случае просрочки исполнения ПОКУПАТЕЛЕМ обязательств, предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения ПОКУПАТЕЛЕМ обязательств, предусмотренных Договором, ПОСТАВЩИК вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней). Пена начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства. Такая пена устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

7.4. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего неисполнения ПОКУПАТЕЛЕМ обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, ПОКУПАТЕЛЬ обязан уплатить ПОСТАВЩИКУ штраф. Размер штрафа устанавливается Договором в

виде суммы, определенной в порядке, установленном Правительством Российской Федерации. Размер штрафа устанавливается в сумме 1 000 рублей 00 копеек.

7.5. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения ПОСТАВЩИКОМ обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором, ПОСТАВЩИК обязан уплатить ПОКУПАТЕЛЮ штраф. Размер штрафа устанавливается в виде суммы, определенной в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, и составляет 10 процентов цены Договора. Размер штрафа устанавливается в сумме \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копеек.

7.6. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения ПОСТАВЩИКОМ обязательства, предусмотренного Договором, которое не имеет стоимостного выражения, ПОСТАВЩИК обязан уплатить ПОКУПАТЕЛЮ штраф. Размер штрафа устанавливается в виде суммы, определенной в порядке, установленном Правительством Российской Федерации. Размер штрафа устанавливается в сумме 1 000 рублей 00 копеек.

7.7. Общая сумма начисленной неустойки (штрафов, пени) за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных Договором, не может превышать цену Договора.

7.8. Применение штрафных санкций не освобождает Стороны от выполнения принятых ими обязательств.

7.9. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного Договором, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

## **8. ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА**

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если таковые явились следствием действия обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Договора, объективно препятствующих полному или частичному выполнению сторонами своих обязательств по Договору, включая: войны, военные действия любого характера, блокады, забастовки, землетрясения, наводнения, пожары, стихийные бедствия, запрет компетентных государственных органов на действия Сторон, а также действия каких-либо лиц по блокированию работы ПОСТАВЩИКА, которые привели к нарушению и (или) прекращению функционирования объектов информационной инфраструктуры и (или) программного обеспечения ПОСТАВЩИКА, используемых для исполнения настоящего Договора, в том числе произошедших в результате целенаправленного воздействия программных и (или) программно-аппаратных средств на объекты информационной инфраструктуры и (или) программного обеспечения ПОСТАВЩИКА в целях нарушения и (или) прекращения их функционирования и (или) создания угрозы безопасности информационной инфраструктуры и (или) программного обеспечения ПОСТАВЩИКА. Срок исполнения Сторонами договорных обязательств отодвигается соразмерно времени действия таких обстоятельств и их последствий.

8.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по Договору в силу вышеуказанных причин, должна без промедления, но не позднее 5 (пяти) календарных дней с момента наступления таких обстоятельств, письменно известить об этом другую сторону. Доказательством указанных в извещении фактов должны служить документы, выдаваемые компетентными государственными органами. Допускается извещение по факсимильной связи с обратным уведомлением о получении сообщения.

8.3. Не извещение или несвоевременное извещение другой Стороны согласно пункту 8.2 Договора влечет за собой утрату права ссылаться на эти обстоятельства.

8.4. Если форс-мажорные обстоятельства и их последствия продлятся более трех месяцев, то каждая Сторона имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке, известив письменно об этом другую Сторону за 14 (четырнадцать) календарных дней до предполагаемого расторжения. В этом случае действие Договора прекращается с момента получения этого извещения другой Стороной.

## **9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**

9.1. Договор вступает в силу и становится обязательным для Сторон с момента подписания двух идентичных экземпляров Договора обеими Сторонами, включая подписание Договора усиленной квалифицированной электронной подписью, и действует до «31» декабря 202\_\_ года включительно, а в части расчетов – до полного выполнения Сторонами принятых на себя обязательств.

9.2. Изменение и дополнение настоящего Договора возможно по соглашению Сторон. Все изменения и дополнения оформляются в письменном виде путем подписания Сторонами дополнительных



соглашений к Договору. Дополнительные соглашения к Договору являются его неотъемлемой частью и вступают в силу с момента их подписания обеими сторонами.

9.3. Договор может быть расторгнут по соглашению сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством РФ. ПОСТАВЩИК обязуется осуществить ПОКУПАТЕЛЮ возврат неиспользованных денежных средств в течение 20 (двадцати) рабочих дней с даты подписания Сторонами акта сверки взаимных расчетов по Договору и предоставления ПОКУПАТЕЛЕМ письма о возврате денежных средств с указанием банковских реквизитов ПОКУПАТЕЛЯ, на которые необходимо осуществить возврат.

## 10. АНТИКОРРУПЦИОННЫЕ УСЛОВИЯ

10.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

ПОКУПАТЕЛЬ подтверждает, что ознакомился с содержанием и обязуется придерживаться принципов Политики Компании «В области противодействия корпоративному мошенничеству и вовлечению в коррупционную деятельность», размещенной в открытом доступе на официальном сайте ПОСТАВЩИКА в сети Интернет по адресу [www.rn-card.ru/documents/06](http://www.rn-card.ru/documents/06).

10.2. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством, как дача / получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

10.3. Каждая из Сторон настоящего Договора отказывается от стимулирования каким-либо образом работников другой Стороны, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими, не поименованными в настоящем пункте способами, ставящего работника в определенную зависимость и направленного на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу стимулирующей его Стороны.

Под действиями работника, осуществляемыми в пользу стимулирующей его Стороны, понимаются:

- предоставление неоправданных преимуществ по сравнению с другими контрагентами;
- предоставление каких-либо гарантий;
- ускорение существующих процедур;
- иные действия, выполняемые работником в рамках своих должностных обязанностей, но идущие вразрез с принципами прозрачности и открытости взаимоотношений между Сторонами.

10.4. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо антикоррупционных условий, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. После письменного уведомления, соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по настоящему Договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

10.5. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящих условий контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.

10.6. Стороны настоящего Договора признают проведение процедур по предотвращению коррупции и контролируют их соблюдение. При этом Стороны прилагают разумные усилия, чтобы минимизировать риск деловых отношений с контрагентами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность, а также оказывают взаимное содействие друг другу в целях предотвращения коррупции. При этом Стороны обеспечивают реализацию процедур по проведению проверок в целях предотвращения рисков вовлечения Сторон в коррупционную деятельность.

10.7. Стороны признают, что их возможные неправомерные действия и нарушение антикоррупционных условий настоящего Договора могут повлечь за собой неблагоприятные последствия – от понижения рейтинга надежности контрагента до существенных ограничений по взаимодействию с контрагентом.

10.8. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по представленным в рамках исполнения настоящего Договора фактам с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по устранению практических затруднений и предотвращению возможных конфликтных ситуаций.

10.9. Стороны гарантируют полную конфиденциальность по вопросам исполнения антикоррупционных условий настоящего Договора, а также отсутствие негативных последствий как для обращающейся Стороны в целом, так и для конкретных работников обращающейся Стороны, сообщивших о факте нарушений.

## **11. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ.**

11.1. По настоящему Договору обмен конфиденциальной информацией не предполагается. При возникновении указанной необходимости Стороны обязуются заключить дополнительное соглашение к настоящему Договору о включении оговорки о сохранности сведений конфиденциального характера.

## **12. ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ ОТЧЕТНЫХ ДОКУМЕНТОВ**

12.1. Стороны пришли к соглашению, что выставление, направление, получение, подписание и обмен Отчетными документами, Актами приема-передачи Карт и Виртуальных карт и иными документами происходит в электронном виде с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи (далее – УКЭП) посредством электронного документооборота (далее – ЭДО) в системе электронного документооборота. Стороны признают, что Отчетные документы, подписанные УКЭП, являются надлежаще оформленными электронными первичными документами и приравниваются к первичным документам бухгалтерского учета, подписанными уполномоченными лицами Сторон на бумажном носителе.

Положения настоящего Раздела 12 не применяются к ЭДО в системе Единой информационной системы в сфере закупок. Использование Сторонами ЭДО в системе Единой информационной системы в сфере закупок согласовывается Сторонами отдельно.

12.2. Стороны признают, что УКЭП документа признается равнозначной собственноручной подписи владельца сертификата и порождает для подписанта юридические последствия в виде установления, изменения и прекращения прав и обязанностей в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12.3. ПОСТАВЩИК подготавливает для ПОКУПАТЕЛЯ следующие документы, содержащие данные за отчетный месяц (далее - Отчетные документы):

- счет-фактура или УПД;

- товарная накладная или УПД по форме, размещенной в Личном кабинете;

ПОСТАВЩИК указывает в Отчетных документах среднюю цену каждого вида Товара без учета НДС по каждому виду Товаров с использованием следующей формулы:

Цена каждого вида Товара в Отчетных документах = (СуммаБезНДС / Количество),

где

Количество – общее поставленное количество каждого вида Товара за Отчетный период;

СуммаБезНДС = СуммаСНДС – СуммаНДС,

где

СуммаСНДС – общая стоимость каждого вида Товара, поставленного за Отчетный период, с учетом НДС, определенная в соответствии с разделом 5 настоящего Контракта,

СуммаНДС = (СуммаСНДС – 100 \* СуммаСНДС / (100 + СтавкаНДС));

где

СтавкаНДС – действующая ставка налога на добавленную стоимость.

Цена каждого вида Товара в Отчетных документах округляется до двух знаков после запятой.

12.4. Отчетные документы датируются последним числом отчетного месяца. Отчетные документы подготавливаются ПОСТАВЩИКОМ после обработки данных, полученных из Процессинговой системы, в течение 5 (пяти) рабочих дней месяца, следующего за отчетным.

**Вариант 1 для договоров, дата заключения которых с 01.01. по 30.11. текущего финансового года и поставка Товара осуществляется с 01.01. по 30.11. текущего финансового года**

12.5. ПОСТАВЩИК в течение 5 (пяти) рабочих дней месяца, следующего за отчетным обязуется оформить и подписать УКЭП Отчетные документы в соответствии с формами, предусмотренными Договором и нормами действующего законодательства Российской Федерации, и направить ПОКУПАТЕЛЮ Отчетные документы в системе электронного документооборота.

**Вариант 2 для договоров, дата заключения которых с 01.01. по 30.11. текущего финансового года и поставка Товара осуществляется с 01.01. по 30.11. и в декабре текущего финансового года**

12.5. ПОСТАВЩИК в течение 5 (пяти) рабочих дней месяца, следующего за отчетным (для периода поставки с 01.01.202\_\_ по 30.11.202\_\_ и с 21.12.202\_\_ по 31.12.202\_\_) и не позднее 3-х рабочих дней с момента окончания срока поставки (для периода поставки с 01.12.202\_\_ по 20.12.202\_\_ (включительно)) обязуется оформить и подписать УКЭП Отчетные документы в соответствии с формами, предусмотренными Договором и нормами действующего законодательства Российской Федерации, и направить ПОКУПАТЕЛЮ Отчетные документы в системе электронного документооборота.

**Вариант 3 для договоров, дата заключения которых с 01.12. по 25.12. текущего финансового года и поставка Товара осуществляется с 01.12. по 25.12. текущего финансового года**

12.5. ПОСТАВЩИК не позднее 3-х рабочих дней с момента окончания срока поставки обязуется оформить и подписать УКЭП Отчетные документы в соответствии с формами, предусмотренными Договором и нормами действующего законодательства Российской Федерации, и направить ПОКУПАТЕЛЮ Отчетные документы в системе электронного документооборота.

**Вариант 1 для договоров, дата заключения которых с 01.01. по 30.11. текущего финансового года и поставка Товара осуществляется с 01.01. по 30.11. текущего финансового года**

12.6. ПОКУПАТЕЛЬ обязуется в течение 10 (Десяти) календарных дней с момента получения в системе электронного документооборота Отчетных документов при отсутствии возражений подписать УКЭП Отчетные документы, направленные ПОСТАВЩИКОМ. В случае, если в течение 10 (Десяти) календарных дней с момента получения в системе электронного документооборота Отчетных документов, ПОКУПАТЕЛЬ не подписал Отчетные документы с использованием УКЭП, либо не предоставил в письменном виде мотивированного отказа от их подписания, то Отчетные документы, направленные ПОСТАВЩИКОМ, считаются подписанными в редакции ПОСТАВЩИКА. ПОСТАВЩИК вправе заблокировать Карты и Виртуальные карты в случае нарушения обязанностей ПОКУПАТЕЛЯ по подписанию Отчетных документов, указанных в настоящем пункте Договора, до момента подписания Отчетных документов со стороны ПОКУПАТЕЛЯ.

**Вариант 2 для договоров, дата заключения которых с 01.01. по 30.11. текущего финансового года и поставка Товара осуществляется с 01.01. по 30.11. и в декабре текущего финансового года**

12.6. ПОКУПАТЕЛЬ обязуется в течение 10 (Десяти) календарных дней с момента получения в системе электронного документооборота Отчетных документов (для периода поставки с 01.01.202\_\_ по 30.11.202\_\_ и с 21.12.202\_\_ по 31.12.202\_\_) и не позднее 2-х рабочих дней с момента получения в системе электронного документооборота Отчетных документов (для периода поставки с 01.12.202\_\_ по 20.12.202\_\_ (включительно)) при отсутствии возражений, подписать УКЭП Отчетные документы, направленные ПОСТАВЩИКОМ. В случае, если в течение 10 (Десяти) календарных дней с момента получения в системе электронного документооборота Отчетных документов (для периода поставки с 01.01.202\_\_ по 30.11.202\_\_ и с 21.12.202\_\_ по 31.12.202\_\_) и в течении 2-х рабочих дней с момента получения в системе электронного документооборота Отчетных документов (для периода поставки с 01.12.202\_\_ по 20.12.202\_\_ (включительно)), ПОКУПАТЕЛЬ не подписал Отчетные документы с использованием УКЭП, либо не предоставил в письменном виде мотивированного отказа от их подписания, то Отчетные документы, направленные ПОСТАВЩИКОМ, считаются подписанными в редакции ПОСТАВЩИКА. ПОСТАВЩИК вправе заблокировать Карты и Виртуальные карты в случае нарушения обязанностей ПОКУПАТЕЛЯ по подписанию Отчетных документов, указанных в настоящем пункте Договора, до момента подписания Отчетных документов со стороны ПОКУПАТЕЛЯ.

**Вариант 3 для договоров, дата заключения которых с 01.12. по 25.12. текущего финансового года и поставка Товара осуществляется с 01.12. по 25.12. текущего финансового года**

12.6. ПОКУПАТЕЛЬ обязуется не позднее 2-х рабочих дней с момента получения в системе электронного документооборота Отчетных документов при отсутствии возражений, подписать УКЭП Отчетные документы, направленные ПОСТАВЩИКОМ. В случае, если в течение 2-х рабочих дней с момента получения в системе электронного документооборота Отчетных документов, ПОКУПАТЕЛЬ не подписал Отчетные документы с использованием УКЭП, либо не предоставил в письменном виде мотивированного отказа от их подписания, то Отчетные документы, направленные ПОСТАВЩИКОМ, считаются подписанными в редакции ПОСТАВЩИКА. ПОСТАВЩИК вправе заблокировать Карты и Виртуальные карты в случае нарушения обязанностей ПОКУПАТЕЛЯ по подписанию Отчетных документов, указанных в настоящем пункте Договора, до момента подписания Отчетных документов со стороны ПОКУПАТЕЛЯ.

12.7. ПОСТАВЩИК подготавливает и направляет в адрес ПОКУПАТЕЛЯ акт сверки взаимных расчетов по мере необходимости, но не реже одного раза в год. ПОКУПАТЕЛЬ обязуется подписать акт сверки взаимных расчетов и вернуть акт сверки взаимных расчетов в адрес ПОСТАВЩИКА в течение 10 (десяти) рабочих дней.

12.8. Документы, используемые в системе электронного документооборота, принимаются Сторонами к учету в качестве первичных учетных документов, используются в качестве доказательства в судебных разбирательствах и предоставляются в государственные органы в случае запросов.

12.9. Стороны обязуются за свой счет получить сертификаты усиленных квалифицированных электронных подписей.

12.10. Каждая из Сторон несет ответственность за обеспечение конфиденциальности ключей УКЭП, недопущения использования принадлежащих ей ключей без ее согласия. Если в сертификате УКЭП не указан орган или физическое лицо, действующее от имени Стороны при подписании Отчетных документов, то в каждом случае получения подписанных УКЭП отчетных документов Стороны добросовестно исходят из того, что Отчетные документы подписаны УКЭП от имени надлежащего лица, действующего в пределах имеющихся у него полномочий.

12.11. Стороны осуществляют электронный документооборот в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

12.12. Стороны обязаны в течение 3 (Трех) рабочих дней информировать друг друга о невозможности обмена Отчетными документами в электронном виде, подписанными УКЭП, в случае технического сбоя внутренних систем Стороны. В этом случае в период действия такого сбоя Стороны производят обмен Отчетными документами на бумажном носителе с подписанием собственноручной подписью.

### **13. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

13.1. В случае изменения реквизитов Сторон (наименование, местонахождение, банковские реквизиты и иные реквизиты) в течение срока действия Договора Стороны обязуются известить друг друга в пятидневный срок с момента вступления в силу таких изменений.

13.2. В случае возникновения споров по Договору Стороны принимают все меры для решения их путем переговоров и направлений претензий. Срок ответа на претензию не должен превышать 10 (Десяти) рабочих дней. При невозможности решения споров и разногласий путем переговоров Стороны вправе обратиться в Арбитражный суд г. \_\_\_\_\_.

13.3. Все изменения и дополнения настоящего Договора действительны только при условии их составления в письменной форме и подписания уполномоченными представителями обеих Сторон.

13.4. Настоящий Договор составлен в форме электронного документа и подписан усиленными электронными цифровыми подписями, имеющими право действовать от имени ПОСТАВЩИКА и ПОКУПАТЕЛЯ, каждый со своей стороны в соответствии с действующим законодательством РФ.

13.5. К Договору ПОКУПАТЕЛЬ прилагает копии документов, заверенных нотариально либо печатью и подписью уполномоченного лица ПОКУПАТЕЛЯ. Перечень обязательных для предоставления ПОКУПАТЕЛЕМ документов расположен в Личном кабинете <https://www.rn-card.ru/documents/FZWAY4/>.

13.6. Договор имеет приложения, являющиеся его неотъемлемой частью:

- ✓ Приложение № 1 - Форма акта приёма-передачи Карт
- ✓ Приложение № 2 – Форма подтверждения наличия согласия на обработку персональных данных и направления уведомлений об осуществлении обработки персональных данных.

### **14. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

**ПОСТАВЩИК:**

**ООО «РН-Карт»**

Место нахождения: 119071, РФ, г. Москва, ул.  
Малая Калужская, д. 15, кабинет 105 Б, этаж 1

Почтовый адрес: \_\_\_\_\_, РФ, г. \_\_\_\_\_,

ИНН / КПП \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Р/с \_\_\_\_\_

в ОАО « \_\_\_\_\_ » г. \_\_\_\_\_

к/с \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

ОГРН \_

ОКПО \_

ОКВЭД \_

тел./факс: \_

e-mail: \_

сайт: \_

Грузоотправитель:

**Полное наименование:**

Место нахождения: РФ, \_

КПП \_

**от ПОСТАВЩИКА:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

**М.П.**

**ПОКУПАТЕЛЬ:**

Место нахождения: \_\_\_\_\_, РФ, г.

\_\_\_\_\_

Почтовый адрес: \_\_\_\_\_, РФ, г.

\_\_\_\_\_

ИНН / КПП \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Р/с \_\_\_\_\_

в « \_\_\_\_\_ » г. \_\_\_\_\_

к/с \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

ОГРН \_

ОКПО \_

ОКВЭД \_

тел./факс: \_

e-mail: \_

сайт: \_

**от ПОКУПАТЕЛЯ:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

**М.П.**

Форму акта приёма-передачи Карт подтверждаем:

от ПОСТАВЩИКА:

от ПОКУПАТЕЛЯ:

\_\_\_\_\_  
ООО «РН-Карт»

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

М.П.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

М.П.

Акт приема-передачи Карт № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

ООО «РН-Карт», именуемое в дальнейшем «ПОСТАВЩИК», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «ПОКУПАТЕЛЬ», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, составили настоящий Акт о том, что согласно заявке ПОКУПАТЕЛЯ ПОСТАВЩИК изготовил и передал, а ПОКУПАТЕЛЬ принял для использования по договору № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. (далее – Договор) пластиковые смарт-карты и пин-конверты к ним, а именно:

Номер карты	Держатель	Пин-код	Вид лимита	Наименование	Значение лимита	Тип/Статус лимита

Всего передано Карт: \_\_\_\_ шт.

Карта является собственностью Поставщика и подлежит возврату в течение 10 (десяти) рабочих дней по окончании срока действия Договора. Возмещение Поставщику стоимости утраченной или поврежденной Карты производится Покупателем в размере 180 (сто восемьдесят рублей) 00 копеек за каждую утраченную или поврежденную Карту.

Продажа и передача пластиковых карт третьим лицам запрещена.

С инструкцией держателей топливных карт «РОСНЕФТЬ» ([www.rn-card.ru/documents/FZWAY4/](http://www.rn-card.ru/documents/FZWAY4/)) ознакомлен.

*Принял:*

*Передал:*

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_.20\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_.20\_\_

Форму подтверждения контрагентом наличия согласия на обработку персональных данных и направления уведомлений об осуществлении обработки персональных данных утверждаем:

от **ПОСТАВЩИКА:**

от **ПОКУПАТЕЛЯ:**

\_\_\_\_\_  
ООО «РН-Карт»

\_\_\_\_\_  
М.П.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
М.П.

**начало формы**

(фирменный бланк контрагента)

**Подтверждение контрагента наличия согласия на обработку персональных данных и направления уведомлений об осуществлении обработки персональных данных.**

Настоящим, \_\_\_\_\_,  
(наименование контрагента)

Адрес местонахождения (юридический адрес): \_\_\_\_\_,

Фактический адрес: \_\_\_\_\_,

Свидетельство о регистрации: \_\_\_\_\_  
(наименование документа, №, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)

в соответствии с Федеральным законом РФ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон 152-ФЗ), подтверждает получение им в целях предоставления в соответствии с условиями заключенного с ООО «РН-Карт» договора от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ всех требуемых в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (в том числе о персональных данных) согласий на передачу и обработку персональных данных субъектов персональных данных, а также направление в адрес таких субъектов персональных данных уведомлений об осуществлении обработки их персональных данных в ООО «РН-Карт».

Перечень сведений, составляющих персональные данные, в отношении которых получено согласие субъекта персональных данных и направлено уведомление об осуществлении ООО «РН-Карт» обработки их персональных данных, включает: фамилия, имя, отчество, дата и место рождения; паспортные данные; контактная информация, собственноручная подпись, иные персональные данные, указанные в договоре от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_.

Перечень действий с персональными данными, в отношении которых получены согласия субъектов персональных данных, включает: обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных), при этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Законе 152-ФЗ, а также на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных действующим законодательством.

Условием прекращения обработки персональных данных является получение ООО «РН-Карт» письменного уведомления об отзыве согласия на обработку персональных данных.

Настоящее подтверждение действует со дня его подписания в течение 5 лет (либо до дня его отзыва субъектом персональных данных в письменной форме).

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 \_\_\_\_ г.

М.П.

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Должность, ФИО)